ပုံစံ (၅-က)

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အတည်ပြုမိန့်

အတည်ပြုမိန့်အမှတ် ၁၁၆ /၂၀၁၇ ၂၀၁၇ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၄ ရက်

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၅ ပုဒ်မခွဲ (ဃ) အရ ဤအတည်ပြုမိန့်ကို ထုတ်ပေးလိုက်သည် -

(၁) **ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူအမည်** ဒေါ်ဟောက်ဇွန်မ်

(၂) **နိုင်ငံသား** မြန်မာ

(၃) **နေရပ်လိပ်စာ** တိုက်-၂၉၊ အခန်း-၀၀၁၊ မြမင်္ဂလာလမ်း၊ စစ်တောင်းရိပ်မွန်၊ ၉၂ ရပ်ကွက်၊ ယုဇနဥယျာဉ်မြို့တော်၊ ဒဂုံ(ဆိပ်ကမ်း) မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

(၄) **ပင်မအဖွဲ့အစည်းအမည်နှင့် လိပ်စာ** -

(၅) **ဖွဲ့စည်းရာအရပ်** -

(၆) **ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား** CMP စနစ်ဖြင့်ထီးထုတ်လုပ်သည့်လုပ်ငန်း

(၇) **ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်အရပ်ဒေသ(များ)** မြေကွက်အမှတ် ၂၁၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက် အမှတ် ၁၉/၁၊ ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊ မြောက်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

(၈) **နိုင်ငံခြားမတည်ငွေရင်းပမာဏ** -

(၉) **နိုင်ငံခြားမတည်ငွေရင်းယူဆောင်လာရမည့်ကာလ** -

(၁၀) **စုစုပေါင်းမတည်ငွေရင်းပမာဏ(ကျပ်)** ကျပ် ၄၁၈.၁၅ သန်း(အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၀.၂၈သန်းအပါအဝင်စုစုပေါင်းကျပ်လေးရာတစ်ဆယ့်ရှစ်သန်းတစ်သိန်းငါးသောင်းခန့်)

(၁၁) **တည်ဆောက်မှု/ပြင်ဆင်မှုကာလ** ၁ နှစ်

(၁၂) **အတည်ပြုမိန့် သက်တမ်း** ၁၀ နှစ်

(၁၃) **ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပုံစံ** မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု

(၁၄) **မြန်မာနိုင်ငံတွင်ဖွဲ့စည်းမည့်ကုမ္ပဏီအမည်** ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီလီမိတက် (Hanki International Company Limited)

14.7.17

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ်၊ ၆၇ /၂၀၁၇

၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁၄ ရက်

၁။ ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) မှ မြေကွက်အမှတ် - ၂၁၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက် အမှတ်- ၁၉/၁၊ ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊ မြောက်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ မြေ ၀.၁၄၂ ဧက တွင် CMP စနစ်ဖြင့် ထီး ထုတ်လုပ်သည့်လုပ်ငန်းအား မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ တင်ပြခြင်းအား ၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇွန်လ ၁၆ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပ ပြုလုပ်သော မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၉/၂၀၁၇) ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေး၌ တင်ပြခဲ့ရာ ခွင့်ပြုကြောင်း ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါဆုံးဖြတ်ချက်အရ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေကို ကျင့်သုံးလျက် ဟန်ကီ အင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီလီမိတက် (Hanki International Company Limited) အား CMP စနစ်ဖြင့် ထီး ထုတ်လုပ်သည့်လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် အတည်ပြုမိန့်အမှတ်၊ ၀၁၆/၂၀၁၇ ကို ထုတ်ပေး လိုက်သည်။

၂။ ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) အနေဖြင့် ဤအတည်ပြုမိန့်အရ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင်အောက်ပါအချက်များကို လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည် -

(က) မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင် အတည်ပြုမိန့်ရရှိသည့် နေ့မှစ၍ ၁၀ (တစ်ဆယ်) နှစ် ခွင့်ပြုသည်။

(ခ) မြေပိုင်ရှင် ဒေါ်သန္တာထွန်းနှင့် ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ်ကုမ္ပဏီလီမိတက် (Hanki International Company Limited)တို့ နှစ်ဦးသဘောတူချုပ်ဆိုထားသည့် မြေငှားစာချုပ်ပါ အတိုင်း မြေငှားရမ်း သက်တမ်း ကာလမှာ ၁၀ နှစ် ဖြစ်ပါသည်။

(ဂ) အဆိုပြုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့် မြေဧရိယာ ၀.၁၄၂ ဧက (၅၇၄.၆၆ စတုရန်းမီတာ) ပေါ်တွင် ၇၀ ပေ x ၁၀၀ ပေ ရှိ အဆောက်အဦ ၁ လုံး ပါဝင်ပြီး ပထမနှစ်အတွက် မြေနှင့် အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခမှာ ကျပ် ၁၂,၀၀၀,၀၀၀ ဖြစ်ပါသည်။ ၁၀ နှစ်ပြည့်၍ ဆက်လက် ငှားရမ်းလိုပါက ငှားရမ်းခသည် ၁၀% ထက်မပိုသောနှုန်းဖြင့် ငှားရမ်းရန် ဖြစ်ပါသည်။

(ဃ) ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) အနေဖြင့် ဤ အတည်ပြုမိန့်အရ CMP စနစ်ဖြင့် ထီးထုတ်လုပ်သည့် လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ အခန်း(၁၂) အရ မြေ

အသုံးပြုခွင့်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ အခန်း (၁၈)၊ ပုဒ်မ ၇၅၊ ၇၇၊ ၇၈ အရ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များကို ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် အချက်များနှင့်အညီ ခံစားခွင့် ပြုနိုင်ရန် လျှောက်ထား နိုင်သည်။

(င) ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) သည် ဤအတည်ပြုမိန့်အရ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် **ထုတ်လုပ်မှုရည်မှန်းချက်များကို အနိမ့်ဆုံးရည်မှန်းချက်များ** အဖြစ် ထားရှိဆောင်ရွက် အကောင်အထည် ဖော်ရမည်။

(စ) ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) အနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၆၅ နှင့် နည်းဥပဒေ အခန်း (၂၀) တို့တွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများနှင့် အညီ လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဆ) ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) သည် အဆိုပြုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပြဋ္ဌာန်း ထုတ်ပြန်ထားပြီးဖြစ်သော ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုဆန်းစစ်ခြင်းဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်း၊ အမျိုးသား ပတ်ဝန်းကျင် ဆိုင်ရာ အရည်အသွေး (ထုတ်လွှတ်မှု) လမ်းညွှန်ချက်များတွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည့် အချက်များ၊လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီလိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဇ) ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) သည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအား လုပ်ငန်းသက်တမ်းကာလအတွင်း အခြားပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးသို့ တစ်ဆင့် ငှားရမ်းခြင်း၊ ပေါင်နှံခြင်း၊ အစုရှယ်ယာ လွှဲပြောင်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်း လွှဲပြောင်းခြင်းတို့ကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၂ နှင့် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနည်းဥပဒေ ၁၉၁ အရ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ တင်ပြရမည်။

(ဈ) ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) သည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၉၆ အရ အတည်ပြုမိန့်သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် ရရှိထားသော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် နှစ်စဉ် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကုန်ဆုံးပြီးနောက် သုံးလအတွင်းသတ်မှတ်ချက်ပါအသေးစိတ်များပါရှိသည့် နှစ်စဉ်အစီရင်ခံစာအား သတ်မှတ်ပုံစံဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ဝက်(ဘ်)ဆိုဒ်(သို့မဟုတ်) ကော်မရှင်ရုံး၏ ဝက်ဆိုဒ်သို့ တင်ပြရမည်။

(ည) ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) သည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၉၇ အရ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက် နေစဉ်အတွင်း လုပ်ငန်းအစီရင်ခံစာကို သုံးလလျှင် တစ်ကြိမ် ကော်မရှင်က သတ်မှတ် တောင်းခံသည့် ပုံစံဖြင့် တင်ပြရမည်။

၃။ ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Hanki International Company Limited) သည် အဆိုပြုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် လုပ်ငန်းသဘာဝအရဖြစ်စေ၊ အခြားလိုအပ်ချက်အရ ဖြစ်စေ သက်ဆိုင်သည့် ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဌာနများ၊ အစိုးရဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများမှ လိုင်စင် သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုမိန့်ရယူရန် လိုအပ်လျှင်ဖြစ်စေ၊ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့် မြေငှားရမ်းခြင်း စာချုပ်ချုပ်ဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ မှတ်ပုံတင်ရန် လိုအပ်လျှင် ဖြစ်စေသက်ဆိုင်ရာဌာန၏ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီဆောင်ရွက်ပြီး မိတ္တူ(၅)စုံစီအား ကော်မရှင်သို့ ပေးပို့ရမည်။

14.7.17

(ကျော်ဝင်း)

ဥက္ကဋ္ဌ

စာအမှတ်၊ မရက-၃/အ-၀၁၂/၂၀၁၇(၀၀၉.င)

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ရက်

ဖြန့်ဝေခြင်း

ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့ရုံး

ပြည်ထဲရေးဝန်ကြီးဌာန

သယံဇာတနှင့်သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဝန်ကြီးဌာန

အလုပ်သမား၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့်ပြည်သူ့အင်အားဝန်ကြီးဌာန

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စီးပွားရေးနှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

စီမံကိန်းနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

ဥက္ကဋ္ဌ၊ CMP လုပ်ငန်းများကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ရုံး

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ အလုပ်သမားညွှန်ကြားရေးဦးစီးဌာန

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာန

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ အမျိုးသားမှတ်တမ်းများမော်ကွန်းတိုက်ဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ အကောက်ခွန်ဦးစီးဌာန
အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ၊ ဟန်ကီအင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီလီမိတက် (Hanki International Company Limited)

ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်

မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်

၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ (၁၆) ရက်၊ (၁၀း၀၀) နာရီတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန၊ အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ရှိ အစည်းအဝေးခန်းမ၌ ကျင်းပသည့် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ ၉/၂၀၁၇ ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များ အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်ကြပါသည်-

ဦးကျော်ဝင်း ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး စီမံကိန်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေး ဝန်ကြီးဌာန	ဥက္ကဋ္ဌ
ဦးခင်မောင်ရီ အမြဲတမ်းအတွင်းဝန် သယံဇာတနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး ဝန်ကြီးဌာန	အဖွဲ့ဝင်
ဦးထိန်လွင် အမြဲတမ်းအတွင်းဝန် လျှပ်စစ်နှင့် စွမ်းအင် ဝန်ကြီးဌာန	အဖွဲ့ဝင်
ဦးမျိုးအောင် အမြဲတမ်းအတွင်းဝန် အလုပ်သမား၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် ပြည်သူ့အင်အား ဝန်ကြီးဌာန	အဖွဲ့ဝင်
ဦးတိုးအောင်မြင့် အမြဲတမ်းအတွင်းဝန် စီးပွားရေးနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေး ဝန်ကြီးဌာန	အဖွဲ့ဝင်
ဦးငွေးချွန် ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ငြိမ်း) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန	အဖွဲ့ဝင်

သိလိုကြောင်း မေးမြန်းပြီး ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပမာဏနည်းနေကြောင်း၊ Working Area လည်း သေးကြောင်း ဆွေးနွေးပြောကြားပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိသူက အဆောက်အဦတန်ဖိုးသည် ကျပ်သိန်း ၃၀၀၀ ဖြစ်ကြောင်း၊ ကုန်ချော များကို တိုက်ရိုက်တင်ပို့မှုစံနစ်နှင့် ဆောင်ရွက်ကြောင်း၊ စက်ပစ္စည်းစာရင်း ၂၆ မျိုးတွင် စုံအောင် ထည့်သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း၊ ဒီဇိုင်းသွပ်လည်း ထုတ်မည်ဖြစ်ကြောင်း၊ အပူခံပြား လိုအပ်လျှင် ထည့်ပေးမည်ဖြစ်ကြောင်း၊ စက်များကို ဗီယက်နမ်နိုင်ငံ၊ ထိုင်ဝမ်နိုင်ငံ စသည်တို့မှ တင်သွင်းမည် ဖြစ်ကြောင်း စသည်ဖြင့် ရှင်းလင်းတင်ပြပါသည်။

ကော်မရှင်အစည်းအဝေးမှ မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် မောင့်(န်ထ်) ထရက်ရှာ ကုမ္ပဏီလီမိတက်မှ ရောင်စုံအမိုးပြား၊ ကြမ်းခင်းပြားနှင့် C-Purlin မြားတန်းများ ထုတ်လုပ်ရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်းအား ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန်နှင့် ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးရန် ဆုံးဖြတ်ပါသည်။

၁၇။ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေနှင့်အညီ အတည်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးခွင့်ပြုပါရန်ကိစ္စ

ကော်မရှင်တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး ဒေါ်မြသူဇာက မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ အတည်ပြုချက် တင်ပြလျှောက်ထားလာသည့် စက်မှုကဏ္ဍ ၉ ခုနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှု ကဏ္ဍ ၅ ခု တို့၏ တည်နေရာ၊ မတည်ငွေရင်း၊ လုပ်ငန်းအမျိုးအစား၊ လုပ်သားအင်အားနှင့် မြေငှားရမ်း ကာလ တို့ကို ရှင်းလင်းတင်ပြပါသည်-

ကော်မရှင်အစည်းအဝေးမှ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ အတည်ပြုချက် တင်ပြလျှောက်ထားလာသည့် အောက်ပါစက်မှုကဏ္ဍ ၉ ခုနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှု ကဏ္ဍ ၅ ခုတို့အား အတည်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးရန် ဆုံးဖြတ်ပါသည်-

(က) Zhengbang (Myanmar) Farms Co., Ltd.
(ခ) InfraCo Myanmar Aqua Feed Co., Ltd.
(ဂ) Erdos (Myanmar) Knitwear Co., Ltd.
(ဃ) Hanki International Co., Ltd.
(င) Asahi Fan Garment (Myanmar) Co., Ltd.
(စ) KGG Co., Ltd.
(ဆ) Above & Beyond Co., Ltd.
(ဇ) New Forest Co., Ltd.
(ဈ) Proven Polyworld Co., Ltd.

	ဆုံးဖြတ်ချက်များ	ဆောင်ရွက်ရန်
	နှင့် C-Purlin မြားတန်းများ ထုတ်လုပ် ရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန်နှင့် ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးရန်။	ကော်မရှင်ရုံး
(တ)	မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ အတည်ပြုချက် တင်ပြ လျှောက်ထားလာသည့် အောက်ပါစက်မှုကဏ္ဍ ၉ ခုနှင့် အခြား ဝန်ဆောင်မှု ကဏ္ဍ ၅ ခုတို့အား အတည်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးရန် ဆုံးဖြတ်ပါသည်- (၁) Zhengbang (Myanmar) Farms Co., Ltd. (၂) InfraCo Myanmar Aqua Feed Co., Ltd. (၃) Erdos (Myanmar) Knitwear Co., Ltd. (၄) Hanki International Co., Ltd. (၅) Asahi Fan Garment (Myanmar) Co., Ltd. (၆) KGG Co., Ltd. (၇) Above & Beyond Co., Ltd. (၈) New Forest Co., Ltd. (၉) Proven Polyworld Co., Ltd. (၁၀) Paradiso Cinemas Co., Ltd. (ကလေးမြို့) (၁၁) Paradiso Cinemas Co., Ltd. (ရွှေဘိုမြို့) (၁၂) Paradiso Cinemas Co., Ltd. (တောင်ကြီးမြို့) (၁၃) Paradiso Cinemas Co., Ltd. (ကလောမြို့) (၁၄) First Fortune International Co., Ltd.	မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်ရုံး
(ထ)	Global Energy Interconnection Development and Cooperation Organization မှ China-Myanmar-Bangladesh Power Interconnection Project တွင် ဖက်စပ်နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြလာခြင်းအား မူအားဖြင့် သဘောတူကြောင်းနှင့် မှတ်တမ်းတင်ရန်။	မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်ရုံး
(ဒ)	Mingaladon Industrial Park Co., Ltd. ၏ အမြတ်ဝေစု ခွဲဝေခြင်းကို အတည်ပြု၍ Kepventure Pte. Ltd. ၏ အမြတ်ဝေစု	မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု

ပုံစံ (၄-က)

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်ရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ် ၊

ရက်စွဲ ၂၀ ခုနှစ်၊ လ ရက်

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၃၇ နှင့်အညီ အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များအား ဖြည့်စွက်၍ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာကို တင်ပြလျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏

(က) အမည် ....

(ခ) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် သို့မဟုတ် ....
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ် ....
အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ....

(ဂ) နိုင်ငံသား ....

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ/ မှတ်ပုံတင်ထားသည့်ကုမ္ပဏီလိပ်စာ ....
....

(င) တယ်လီဖုန်း /ဖက်စ် / အီးမေးလ်လိပ်စာ ....

(စ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား(အသေးစိတ်ဖော်ပြပေးရန်) ....

မှတ်ချက်။ အောက်ပါအချက်များကိုပူးတွဲတင်ပြရန်-

(၁) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အထောက်အထားမိတ္တူ

(၂) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်မိတ္တူနှင့်နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင် လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါက လျှောက်ထားသူ၏ -

(က) အမည် ....

(ခ) ဆက်သွယ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမည် ....
(လျှောက်ထားသူသည် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက)

(ဂ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ....

(ဃ) နိုင်ငံသား ....

(င) မြန်မာနိုင်ငံတွင်နေထိုင်သည့်နေရပ်လိပ်စာ ....
....

၆။

(စ) တယ်လီဖုန်း /ဖက်စ် ....

(ဆ) အီးမေးလ်လိပ်စာ ....

မှတ်ချက်။ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာပူးတွဲတင်ပြရန်

၃။ ဖွဲ့စည်းမည့် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းပုံသဏ္ဌာန်

☐ ရာခိုင်နှုန်းပြည့် ☐ ဖက်စပ်ပြုလုပ်ခြင်း(ဖက်စပ်စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

☐ အခြားသဘောတူညီချက်ပုံစံတစ်မျိုးမျိုးဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း(စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး.............................%

အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း၏အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ....%

နိုင်ငံခြားသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ....%

၄။ အစုရှယ်ယာ ၁၀ % နှုန်းနှင့်အထက်ပိုင်ဆိုင်သောအစုရှယ်ယာရှင်များစာရင်း

စဉ်	အစုရှယ်ယာရှင်အမည်	နိုင်ငံသား	အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု%

၅။ ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ

(က) ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်း ....

(ခ) အစုရှယ်ယာအမျိုးအစား ....

(ဂ) အစုရှယ်ယာဝင်များကထည့်ဝင်မည့်အစုရှယ်ယာပမာဏ ....

....

မှတ်ချက်။ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း/သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်း ပူးတွဲတင်ပြရန်

000111

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စီမံကိန်းနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

ငွေလက်ခံရန်အကြောင်းကြားစာ

အမှတ်စဉ်-

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ မေ လ ၈ ရက်

အောက်ဖော်ပြပါ လျှောက်ထားသူထံမှ သက်ဆိုင်ရာလျှောက်ထားလွှာအတွက် ဖော်ပြပါ ဝန်ဆောင်ခအား လက်ခံပါရန်နှင့် ငွေရပြေစာမိတ္တူတစ်စောင်ကို ဌာနခွဲသို့ ပေးပို့ပေးပါရန် အကြောင်းကြားအပ်ပါသည်-

၁။ လျှောက်ထားသူ၏ -

(က) အမည် .... [illegible] ....

(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ...၇/ပမန(နိုင်)၀၀၄၅၇၀

(ဂ) နေရပ်လိပ်စာ/ တယ်လီဖုန်း .... 09448002355 ....

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ -

(က) အမည် .... [illegible] ....

(ခ) ကုမ္ပဏီအမည် Hanki International Co., Ltd [illegible] ....

(ဂ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား .... [illegible] ....

၃။ ပေးသွင်းမည့်ဝန်ဆောင်ခနှင့်စပ်လျဉ်း၍-

(က) လျှောက်ထားလွှာ ပုံစံအမှတ် .... ပုံစံ (၁) .... ငွေလက်ခံပြီး

(ခ) ဝန်ဆောင်ခနှုန်းထား(ဂဏန်းဖြင့်)ကျပ် .... ၁၅,၀၀၀/- ....

(စာဖြင့်) ကျပ် ... တစ်သောင်း ငါးထောင်တိတိ ....

(ဂ) ငွေအမျိုးအစား (ကျောဘက်ပါအတိုင်း)

8/5/2017

(သက်ဆိုင်ရာဌာနခွဲမှလက်မှတ်ထိုးပေးပါရန်)

ငွေလက်ခံပေးပါရန်

(ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဌာနခွဲ- / ကြီးကြပ်ရေးဌာနခွဲ)

ကျပ် ---၁၅,၀၀၀/----------- (ကျပ် ---တစ်သောင်းငါးထောင်------------------- တိတိ)ကို
လက်ခံရရှိပါသည်။

([illegible])
ငွေစာရင်းဌာနစု

韩基贸易（上海）有限公司

Han Ji Global International Co., Ltd

Address: 716 Room Wuzhong Commercial Building Wuzhong Road Minhang District Shanghai
TEL: 021-6151-9856 FAX : 021-6151-7306

<<CONTRACT>>

MESSRS :Han Ki International Co.,Ltd (Myanmar)
No.21 Kanaung 12 St. Shwe pauhkan Ind't zone, North Okkalapa Tsp.Yangon,Myanmar
Ship From:Xiamen,China
Ship To:Yangon,Myanmar

(USD)

DESCRIPTION	HS Code	QUANTITY(PCS)	UNIT PRICE	AMOUNT
frame	6603	700,000	0.55	385,000
fabric	5407	700,000	0.40	280,000
handel	6603	700,000	0.27	189,000
cap	6603	700,000	0.10	70,000
Opp	3923	700,000	0.01	7,000
Tag	4821	700,000	0.03	21,000
Label	5807	700,000	0.02	14,000
Box	4819	14,000	0.80	11,200
Pack-thread	5607	3,500	0.50	1,750
Tape	5607	3,500	0.80	2,800
TOTAL		4,921,000		US$981,750.00

The supplier shall exchange or refund the supply material defects and supply normal and uniform products.
A uniform product should be supplied.

1. SHIPPING DATE: 16, Aug, 2017
2. TERMS OF PAYMENT: T/T
3. ADVISING BANK: SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)
4. BANK INFORMAION:

BANK : SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)
BANK ADDRESS: HUANENG UNITE MANSION FLOOR 1 958
SWIFT CODE : SHBKCNBJSHA
BENEFICIARY : HAN JI GLOBAL INTERNATIONAL CO.,LTD
ACCOUNT#: 700-000-618515

5. WE ARE KINDLY ASK YOU THAT ACCEPT PARTIAL SHIPMENT

Han Ji Global International Co., Ltd

Han Ki International Co.,Ltd

Daw Hau Za Nuam
Managing Director
HANKI International Co., Ltd.

韩基贸易（上海）有限公司

Han Ji Global International Co., Ltd

Address: 716 Room Wuzhong Commercial Building Wuzhong Road Minhang District Shanghai

TEL: 021-6151-9856 FAX : 021-6151-7306

<<CONTRACT>>

MESSRS :Han Ki International Co.,Ltd (Myanmar)

No.21 Kanaung 12 St. Shwe pauhkan Ind't zone, North Okkalapa Tsp.Yangon,Myanmar

Ship From: Xiamen,China

Ship To:Yangon,Myanmar

(USD)

DESCRIPTION	HS Code	QUANTITY(PCS)	UNIT PRICE	AMOUNT
frame	6603	800,000	0.30	240,000
fabric(poe,eva)	3907	800,000	0.15	120,000
handel	6603	800,000	0.10	80,000
cap	6603	800,000	0.05	40,000
Opp	3923	800,000	0.01	8,000
Tag	4821	800,000	0.01	8,000
Label	5807	800,000	0.01	8,000
Box	4819	16,000	0.80	12,800
Pack-thread	5607	4,000	0.50	2,000
Tape	5607	4,000	0.80	3,200
TOTAL		5,624,000		US$522,000.00

The supplier shall exchange or refund the supply material defects and supply normal and uniform products. A uniform product should be supplied.

1. SHIPPING DATE: 16, Aug, 2017
2. TERMS OF PAYMENT: T/T
3. ADVISING BANK: SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)
4. BANK INFORMAION:

BANK : SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)

BANK ADDRESS: HUANENG UNITE MANSION FLOOR 1 958

SWIFT CODE : SHBKCNBJSHA

BENEFICIARY : HAN JI GLOBAL INTERNATIONAL CO.,LTD

ACCOUNT#: 700-000-618515

5. WE ARE KINDLY ASK YOU THAT ACCEPT PARTIAL SHIPMENT

Han Ji Global International Co.,Ltd

Han Ki International Co.,Ltd

Daw Hau Za Nuam
Managing Director
HANKI International Co., Ltd.

韩基贸易（上海）有限公司
Han Ji Global International Co., Ltd

Address: 716 Room Wuzhong Commercial Building Wuzhong Road Minhang District Shanghai
TEL: 021-6151-9856 FAX : 021-6151-7306

BOD (Board of Director)

< Agenda >

Date: 2, May, 2017 (Time: 9:00 am)
Location: 716 Room Wuzhong Commercial Building Wuzhong Road Minhang District Shanghai
Attendant: M.D & Directors

* Approval of the Agenda
Han Ji Global Internatinoal Company approve that the machines indicated below deliver to HAN KI International Co,. and provide repair and service.

(USD)

DESCRIPTION	HS Code	QUANTITY(PCS)	UNIT PRICE	TOTAL VALUE
Case manufacture sewing machine	8452	10	354	3,540
Fabric sewing machine	8452	200	492	98,400
Finishing edges sewing machine	8452	10	1,385	13,850
Strap fix sewing machine	8452	10	2,185	21,850
Tip attach machine	8452	10	585	5,850
Velcro sewing machine	8452	10	2,308	23,080
Inside of umbrell prop machine	8452	10	538	5,380
Strap sewing machine	8452	10	738	7,380
Button attach machine	8452	10	146	1,460
Shaft attach machine with cap and handle	8479	10	1,154	11,540
Packing machine	8479	3	308	924
steelyard	8423	2	300	600
Foot hemmer machine	8452	2	10,000	20,000
Join ends of fabirc to fabric sewing machine	8452	20	1,154	23,080
Tip attach machine	8452	10	1,000	10,000
Finishing edges sewing machine	8452	10	1,462	14,620
Strap manufacture machine	8452	5	1,308	6,540
Buttons sewing machine	8452	10	69	690
Handle attach machine	8452	3	1,462	4,386
Shaft manufacture machine	8479	10	185	1,850
TOTAL		365		US$275,020.00

< Conditions >

1. SHIPPING DATE: 16, Aug, 2017
2. TERMS OF PAYMENT: T/T
3. ADVISING BANK: SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)
4. BANK INFORMAION:

BANK : SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)
BANK ADDRESS: HUANENG UNITE MANSION FLOOR 1 958
SWIFT CODE : SHBKCNBJSHA
BENEFICIARY : HAN JI GLOBAL INTERNATIONAL CO.,LTD
ACCOUNT#: 700-000-618515

5. MESSRS (Receiver) : Han Ki International Co.,Ltd. (Myanmar)
(ADD: No.21 Kanaung 12 St. Shwe pauhkan Ind't zone, North Okkalapa Tsp.Yangon,Myanmar)

Han Ji Global International Co., Ltd
Director WU XIAO MEI 吴晓梅

Han Ki Global Co.,Ltd

#1111 , Daerung Technotown 15, 224-5,Kwanyang-2dong,Dongan-gu,Anyang-si
Gyeonggi-do,korea

Tel. +82-31-454-0707 Fax. +82-31-454-0808

<<CONTRACT>>

MESSRS : HANKI INTERNATIONAL CO.,LTD (Myanmar)
No.21 Kanaung 12 St. Shwe pauhkan Ind't zone, North Okkalapa Tsp.Yangon,Myanmar
TEL: 09448302039 & 09767704707
Ship From: yangon
Ship To: Incheon

DESCRIPTION		QUANTITY(PCS)	UNIT PRICE	AMOUNT($)
UMBRELLA		700,000	1.88	1,316,000
UMBRELLA(Poe, eva)		800,000	0.75	600,000
TOTAL		1,500,000		1,916,000

The supplier shall supply the finished product to the supplier under the following specifications, and shall be responsible for the defective product and deliver it in accordance with the delivery schedule.

HANKI INTERNATIONAL CO.,LTD

Han Ki Global Co.,Ltd

韩基贸易（上海）有限公司

Han Ji Global International Co., Ltd

Address: 716 Room Wuzhong Commercial Building Wuzhong Road Minhang District Shanghai
TEL: 021-6151-9856 FAX : 021-6151-7306

<<<<CONTRACT>>>>

MESSRS :Han Ki International Co.,Ltd (Myanmar)

ADD: No.21 Kanaung 12 St. Shwe pauhkan Ind't zone, North Okkalapa Tsp.Yangon,Myanmar

Ship From:Xiamen,China

Ship To:Yangon,Myanmar

(USD)

DESCRIPTION	HS Code	QUANTITY(PCS)	UNIT PRICE	TOTAL VALUE
Case manufacture sewing machine	8452	10	354	3,540
Fabric sewing machine	8452	200	492	98,400
Finishing edges sewing machine	8452	10	1,385	13,850
Strap fix sewing machine	8452	10	2,185	21,850
Tip attach machine	8452	10	585	5,850
Velcro sewing machine	8452	10	2,308	23,080
Inside of umbrell prop machine	8452	10	538	5,380
Strap sewing machine	8452	10	738	7,380
Button attach machine	8452	10	146	1,460
Shaft attach machine with cap and handle	8479	10	1,154	11,540
Packing machine	8479	3	308	924
steelyard	8423	2	300	600
Foot hemmer machine	8452	2	10,000	20,000
Join ends of fabirc to fabric sewing machine	8452	20	1,154	23,080
Tip attach machine	8452	10	1,000	10,000
Finishing edges sewing machine	8452	10	1,462	14,620
Strap manufacture machine	8452	5	1,308	6,540
Buttons sewing machine	8452	10	69	690
Handle attach machine	8452	3	1,462	4,386
Shaft manufacture machine	8479	10	185	1,850
TOTAL		365		US$275,020.00

The supplier will faithfully deliver the machines indicated below, provide repair and operation skills in case of failure, and promptly provide additional parts if necessary.

1. SHIPPING DATE: 16, Aug, 2017
2. TERMS OF PAYMENT: T/T
3. ADVISING BANK: SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)
4. BANK INFORMAION:

BANK : SHINHAN BANK(CHINA) LTD. (SHANGHAI BRANCH)

BANK ADDRESS: HUANENG UNITE MANSION FLOOR 1 958

SWIFT CODE : SHBKCNBJSHA

BENEFICIARY : HAN JI GLOBAL INTERNATIONAL CO.,LTD

ACCOUNT#: 700-000-618515

5. WE ARE KINDLY ASK YOU THAT ACCEPT PARTIAL SHIPMENT

Han Ji Global International Co., Ltd

Han Ki International Co.,Ltd

Daw Hau Za Nuam
Managing Director
HANKI International Co., Ltd

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်ရန်
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ် ၊

ရက်စွဲ ၊၂၀၁၇ခုနှစ်၊ မေလ၊ ၂၄ရက်။

ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၃၇ နှင့်အညီ အောက်ဖော်ပြပါအချက်များ အားဖြည့်စွက်၍ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာကိုတင်ပြလျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏

(က)	အမည်	ဒေါ်ဟောက်ဇနွမ်
(ခ)	ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတဒ် အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ်	၄/ဟခန(နိုင်)၀၀၄၅၀၂
(ဂ)	နိုင်ငံသား	မြန်မာ
(ဃ)	နေရပ်လိပ်စာ/မှတ်ပုံတင်ထားသည့်ကုမ္ပဏီလိပ်စာ	အမှတ်-၂၁၊ကနောင်၁၂လမ်းရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊ မြောက်ဥက္ကလာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။
(င)	တယ်လီဖုန်း/ဖက်စ်/အီးမေးလ်လိပ်စာ -	၀၉-၄၄၈၀၀၂၃၅၅
(စ)	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား(အသေးစိတ်ဖော်ပြရန်)	CMP စနစ်ဖြင့်ထီးထုတ်လုပ်သည့်လုပ်ငန်း

မှတ်ချက်။ အောက်ပါအချက်များကိုပူးတွဲတင်ပြရန်-

(၁) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အထောက်အထားမိတ္တူ

(၂) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်မိတ္တူနှင့်နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင် လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါကလျှောက်ထားသူ၏-

(က) အမည်	-
(ခ) ဆက်သွယ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမည် (လျှောက်ထားသူသည် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက)	-
(ဂ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ်	-
(ဃ) နိုင်ငံသား	-
(င) မြန်မာနိုင်ငံတွင်နေထိုင်သည့်နေရပ်လိပ်စာ	-

(စ) တယ်လီဖုန်း/ဖက်စ် -

(ဆ) အီးမေးလ်လိပ်စာ -

မှတ်ချက်။ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာပူးတွဲတင်ပြရန်

၃။ ဖွဲ့စည်းမည့်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းပုံသဏ္ဌာန်

☑ ရာခိုင်နှုန်းပြည့် ☒ ဖက်စပ်ပြုလုပ်ခြင်း(ဖက်စပ်စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

☒ အခြားသဘောတူညီချက်ပုံစံတစ်မျိုးမျိုးဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း(စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ၁၀၀%

အစိုးရဌာန၊အစိုးရအဖွဲ့အစည်း၏အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ၀ %

နိုင်ငံခြားသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ၀ %

၄။ အစုရှယ်ယာ၁၀%နှုန်းနှင့်အထက်ပိုင်ဆိုင်သောအစုရှယ်ယာရှင်များစာရင်း

စဉ်	အစုရှယ်ယာရှင်အမည်	နိုင်ငံသား	အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု%
၁	ဒေါ်ဟောက်ဇနွမ်	မြန်မာ	၉၉%
၂	ဒေါ်နန်းသိင်္ဂီ	မြန်မာ	၁%

၅။ ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ

(က) ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်း ၄၁၈,၁၄၈,၆၀၀/-

(ခ) အစုရှယ်ယာအမျိုးအစား --

(ဂ) အစုရှယ်ယာဝင်များကထည့်ဝင်မည့်အစုရှယ်ယာပမာဏ --

မှတ်ချက်။ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း/သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်း ပူးတွဲတင်ပြရန်

၆။ မတည်ငွေရင်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များ-

	ကျပ် (သန်းပေါင်း)
(က) ပြည်တွင်းမှထည့်ဝင်သည့်မတည်ငွေရင်း ပမာဏ/ရာခိုင်နှုန်း	၄၁၈,၁၄၈,၆၀၀/-
(ခ) နိုင်ငံခြားမှယူဆောင်လာမည့်မတည်ငွေရင်း ပမာဏ/ရာခိုင်နှုန်း	-
စုစုပေါင်း	၄၁၈,၁၄၈,၆၀၀/-

၇။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့်သက်တမ်း ၁၀နှစ်။

၈။ ဆောင်ရွက်မည့်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ-

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်မည့်ဒေသ(များ)/တည်နေရာ — အမှတ်-၂၁၊ကနောင်-၁၂လမ်း၊ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊မြောက်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

(ခ)ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုတန်ဖိုး/ပမာဏ — ၄၁၈,၁၄၈,၆၀၀/-

၉။ သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများ၏ ခွင့်ပြုချက်၊ လိုင်စင်၊ ပါမစ်စသည်တို့ ရရှိပြီးပါက ပူးတွဲတင်ပြရန်။

၁၀။ လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်နေခြင်း ☐ ရှိ ၊ ☑ မရှိ

၁၁။ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာနှင့်အတူ အောက်ဖော်ပြပါ လျှောက်ထားလွှာများကို တင်ပြလျှောက်ထားခြင်းရှိ/မရှိ ဖော်ပြရန်။

☑ မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

☑ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

ကတိဝန်ခံချက်

အထက်ဖော်ပြပါလျှောက်ထားသူမှပေးအပ်သည့်အချက်အလက်များအားလုံးသည် မှန်ကန်မှုရှိပါကြောင်း အာမခံပါသည်။

ဤအတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာတွင်အတည်ပြုအမိန့်ထုတ်ပေးရန်အတွက်ကော်မရှင်မှစိစစ်ရာ၌လိုအပ်သည့်အချက်အလက်များကိုလျှောက်ထားသူကပေးအပ်ရန်ပျက်ကွက်ပါကအတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာကိုငြင်းပယ်ခြင်းသို့မဟုတ် စိစစ်ရာ၌မလိုလားအပ်သည့် နှောင့်နှေးကြန့်ကြာခြင်းတို့ဖြစ် ပေါ်နိုင်ကြောင်းကောင်းစွာသဘောပေါက် နားလည်ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှ ချမှတ်မည့်စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကိုလည်းလိုက်နာမည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်	------------------------
အမည်	ဒေါ်ဟောက်ဇန္ဓမ်
ရာထူး	မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ
ဌာန/ကုမ္ပဏီတံဆိပ်	**Hanki International Co., Ltd.**

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.
INVESTMENT PLAN

No.	Particulars	Year 1		Total Kyat
		USD(1$=1300Kyat)	Kyat	
1.00	MACHINERY & EQUIPMENTS (TO BE IMPORTED)	193,854.00	252,010,200 ($193,854)	252,010,200.00
2.00	MACHINERY & EQUIPMENTS (TO BE IMPORTED)_Poe,eva	81,166.00	105,515,800 ($81,166)	105,515,800.00
3.00	MACHINERY & EQUIPMENTS (LOCAL PURCHASE)		25,937,600.00	25,937,600.00
4.00	FACTORY ACCESSORIES (LOCAL PURCHASE)		13,560,000.00	13,560,000.00
5.00	FURNITURE & FIXTURE (LOCAL PURCHASE)		21,125,000.00	21,125,000.00
	Total	**275,020.00**	**60,622,600.00**	**418,148,600.00**

3694

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စီမံကိန်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

အမှတ် ...၃၂၉၀....../ ၂၀၁၆ - ၂၀၁၇ (ရက)

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ....ဟန်ကီ အင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်.......................................အား ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော လီမိတက် ကုမ္ပဏီအဖြစ် ၂၀၁၆ နှစ်၊ အောက်တိုဘာ လ၊ ၁၄ ရက်နေ့တွင် မှတ်ပုံတင်ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(နီလာမူ ၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF PLANNING AND FINANCE

CERTIFICATE OF INCORPORATION

NO. ....3290................ of 2016 2017 (YGN)

I hereby certify that ...HANKI INTERNATIONAL COMPANY LIMITED..is this day incorporated under the Myanmar Companies Act and that the company is Limited.

Given under my hand at Yangon this ....FOURTEENTH...... ....day of ....OCTOBER............TWO THOUSAND AND SIXTEEN......................

For Director General
(Nilar Mu , Director)
Directorate of Investment and Company Administration

မှတ်ချက်။ (၁) ဤကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သည် (၁၄-၁၀-၂၀၁၆) မှ (၁၃-၁၀-၂၀၂၁) ရက်နေ့အထိ (၅)နှစ်သက်တမ်းအတွက်သာ ဖြစ်သည်။ သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ (၃)လအလိုတွင် သက်တမ်းတိုးရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထားရမည်။

(၂) ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင် အဆိုပြုတင်ပြထားသော လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များကိုသာ လုပ်ကိုင်ရမည်။

(၃) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းပါ ရည်ရွယ်ချက်များသည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဌာန၏ တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။

(၄) လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက် ပြောင်းလဲလုပ်ကိုင်လိုပါက ပြောင်းလဲလုပ်ကိုင်လိုသည့် လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များအား သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင် ပြင်ဆင်မှတ်ပုံတင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့(BOD) ၏ အထူးအစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်မှတ်တမ်းနှင့်အတူ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထားရမည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(သင်းသင်းမြတ်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)

လာရောက်ထုတ်ယူသည့်ရက်စွဲ

17 OCT 2016

FORM VI

RETURN OF ALLOTMENTS
THE MYANMAR COMPANIES ACT.

(See Section 104)

(To be filed with the Registrar within one month after the allotment is made)

Return of allotment from the 17th of OCTOBER 2016

on the 17th of OCTOBER 2016 of the * HANKI INTERNATIONAL CO.,

Made pursuant to Section 104 (1)

Number of the shares allotted payable in cash 500 SHARES

" " " " ....

Nominal amount of the shares so allotted KS.5,000,000/-

" " " " ....

Amount paid or due and payable on cash such share KS.10,000/-

" " " " (FULLY PAID UP)

Number of ordinary shares allotted for a consideration other than cash

Nominal amount to be ordinary shares so allotted ....

Amount to be treated as paid on each such share ....

The consideration for which such share have been allotted is as follow : -

---

NOTE In making a return of allotments under Section 104 (1) the Myanmar Companies Act., it is to be noted that -

1. When a return include several allotments made on different dates, the actual date of only the first and last of such allotment should be entered at the tip of the front page, and the registration of the return should be effected within one month of the first date.
2. When a return relates to one allotment only, made on one particular date, that date only should be inserted and the spaces for th

sented for filing by : DAW HAU ZA NUAM (MANAGING DIRECTOR)

Name, Address and Description of Allotees

ame & N.R.C No	Address	Description	Number of the shares allotted	
			Preference	Ordinary
W HAU ZA NUAM A KHA NA (N) 502	NO.29/001,MYA MINGALAR STREET,SITTAUNG YEIK MON,(92) QUARTER, YUZANA GARDEN CITY, DAGON (SEIKKAN) TSP, YANGON.	MERCHANT	-	350 SHARES
W NAN THEINGI /THA GA KA (N) 3796	NO.482,AYEYADANAR ST, (16/2) QUARTER,THIN-GANGYUN TSP,YANGON.	MERCHANT	-	150 SHARES
			TOTAL	500 SHARES

Signature

021739

FORM XXVI

PARTICULARS OF DIRECTORS, MANAGERS AND MANAGING AGENTS AND OF ANY CHANGES THEREIN

(Myanmar Companies Act, See Section 87)

Name of Company : HANKI INTERNATIONAL COMPANY LIMITED. Presented by : DAW HAU ZA NUAM (MD)

The Present Christian name or names of surnames	Nationality, National Registration Card No.	Usual Residential Address	Other Business Occupation	Changes
1. DAW HAU ZA NUAM	MYANMAR 4/HA KHA NA (N) 004502	NO.29/001,MYA MINGALAR STREET,SITTAUNG YEIKMON, (92) QUARTER,YUZANA GARDEN CITY,DAGON (SEIKKAN) TSP,YANGON.	MERCHANT	APPOINTED AS MANAGING DIRECTOR W.E.F (17-10-2016)
2. DAW NAN THEINGI	MYANMAR 12/THA GA KA (N) 163796	NO.482,AYE YADANAR ST,(16/2) QUARTER,THINGANGYUN TSP,YANGON.	MERCHANT	APPOINTED AS DIRECTOR W.E.F (17-10-2016)

NOTE : (1) A Complete list of the Directors or Managers or Managing Agents shown as existing in the last particulars.
(2) A note of the changes since the last list should be made in the column for "Changes" by placing against the new Director's name the word "in place of .... and by writing against any former Director's name the the word "dead" "resigned" or as the case may be giving the date of change against the entry.

Signature ....

Designation ....
Daw Hau Za Nuam
Managing Director
HANKI International Co., Ltd

Dated this 17-10-2016

Form (26)

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ဟန်ကီ အင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

HANKI INTERNATIONAL COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ဟန်ကီ အင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

HANKI INTERNATIONAL COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ဟန်ကီ အင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

၁။ ကုမ္ပဏီ၏အမည်သည် ဟန်ကီ အင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင် အလုပ်တိုက်သည်ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၄။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၅၀၀,၀၀၀,၀၀၀ /-(ကျပ် သန်းငါးရာ တိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀၀၀၀.၀၀ /-(ကျပ် တစ်သောင်း တိတိ) တန်အစုရှယ်ယာပေါင်း (၅၀၀၀၀) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေ အထွေထွေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့် နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

(၁) ကုမ္ပဏီမှဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များမှာ-

(၁) အေဂျင်စီလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး၊ ကျွမ်းကျင်မှုအတိုင်ပင်ခံများ၊ လုပ်ငန်းအတိုင်ပင်ခံများ၊ အုပ်ချုပ်မှု အတိုင်ပင်ခံများနှင့် အကြံပေး ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
(၂) သစ်တောထွက်ပစ္စည်းနှင့် ထပ်ဆင့်တိုးတန်ဖိုးမြင့် သစ်အခြေခံ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၃) တိရစ္ဆာန်ထွက် ကုန်ပစ္စည်းနှင့် တိရစ္ဆာန်အစားအစာ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၄) ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၅) ဓါတ်မြေသြဇာနှင့် ပိုးသတ်ဆေးများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၆) ဓာတုဗေဒနှင့် ဓာတ်ဆေးဆိုးဆေးများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၇) စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၈) အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၉) လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၀) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံး ပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၁) လျှပ်စစ်နှင့်အီလက်ထရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၂) ယာဉ်နှင့်စက်ကိရိယာနှင့် အပိုပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၃) ကိရိယာတန်ဆာပလာအမျိုးမျိုး ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၄) ဆေးနှင့်ဆေးပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၅) စားသောက်ကုန်နှင့် အထွေထွေကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၆) အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၇) စက္ကူ၊ စာရေးကိရိယာနှင့် ဓာတ်ပုံပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၈) ရုံးသုံးပစ္စည်းများနှင့် ပညာရေးအထောက်အကူပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၉) လယ်ယာကိုင်းကျွန်းနှင့် ဥယာဉ်ခြံမြေထွက် ကုန်ပစ္စည်းများကို စိုက်ပျိုးခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ရိပ်သိမ်းခြင်း၊ ဘာရည်စံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ထုတ်ပိုးခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်းနှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၀) (ကျွန်းမှအပ) သစ်နှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများအား (သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်) ခုတ်လှဲခြင်း၊ထုတ်ယူခြင်း၊ ခွဲစိတ်ခြင်း၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ တာရည်စံအောင်ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အသားသေစေခြင်း၊
(၂၁) တိရိစ္ဆာန်မွေးမြူခြင်းနှင့် တိရိစ္ဆာန်ထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်း၊
(၂၂) ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ဖမ်းယူခြင်း၊ တာရည်စံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၃) ဓါတ်မြေသြဇာ၊ ပိုးသတ်ဆေးနှင့် တိရိစ္ဆာန်အစားအစာများထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၄) လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၅) အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၆) ယာဉ်နှင့်စက်ကိရိယာများ၊ အပိုပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၇) လက်မှုအနုပညာပစ္စည်းများ၊ ယွန်းထည်များနှင့် ပရိဘောဂများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၈) ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၂၉) စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၀) လျှပ်စစ်နှင့်အီလက်ထရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၁) အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၂) အစိုးရ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် သတ္တုရှာဖွေခြင်း၊ တူးဖော်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် ထွက်ရှိသောကုန်ပစ္စည်းများကို ရောင်းချခြင်းလုပ်ကိုင်ရန်၊
(၃၃) လယ်ယာကိုင်းကျွန်းနှင့် ဥယာဉ်ခြံမြေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၃၄) ကြော်ငြာနှင့် ကြော်ငြာ ကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းများ၊
(၃၅) ဖျော်ဖြေရေးလုပ်ငန်းနှင့် ယင်းနှင့် ပတ်သက်သည့် လုပ်ငန်းများ
(၃၆) ဆေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး၊
(၃၇) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး လုပ်ငန်း၊ (မီးရထားနှင့် လေကြောင်းမှအပ)
(၃၈) ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း လုပ်ငန်း၊
(၃၉) တိုင်းတာရေးနှင့် စစ်ဆေးရေး လုပ်ငန်း၊
(၄၀) စီမံကိန်းသစ်များ၌ ဖြစ်မြောက်နိုင်စွမ်း ရှိမရှိ လေ့လာခြင်း၊ စီမံကိန်းပုံစံများချမှတ်ခြင်း၊ စီမံကိန်း ကုန်ကျစရိတ်ခန့်မှန်းခြင်းနှင့် တန်ဖိုးတွက်ချက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊
(၄၁) စာရင်းရေးသွင်းခြင်း၊ စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် ဥပဒေ အကြံပေး ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ၊
(၄၂) ယာဉ်နှင့် စက်ကိရိယာအမျိုးမျိုး ကြံ့ခိုင်ရေးပြုလုပ်ခြင်း၊ မွမ်းမံခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊
(၄၃) လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများ တပ်ဆင်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် မွမ်းမံ တည်ဆောက် ခြင်း လုပ်ငန်းများ၊
(၄၄) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း၊
(၄၅) ကျောက်မျက်လုပ်ငန်း၊
(၄၆) ခရီးသွားလုပ်ငန်း၊
(၄၇) ဟိုတယ်လုပ်ငန်း၊
(၄၈) အသေးစား ငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်း

(၂) ကုမ္ပဏီမှ သင့်တော်လျှောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း ၊ ကုမ္ပဏီ ၊ ဘဏ် ၊ သို့မဟုတ် ၊ ငွေကြေး အဖွဲ့အစည်း ထံမှမဆို ငွေချေးယူရန် ။

ခြွင်းချက် ။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာ နိုင်ငံတော် အတွင်း၌ ဖြစ်စေ ၊ အခြား မည်သည့် အရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ ၊ အချိန်ကာလ အလိုက် တည်မြဲနေသော တရားဥပဒေများ ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ ၊ အမိန့်များက ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အတွင်း၌ အချိန် ကာလ အားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် တရား ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များ ၊ အမိန့် ကြော်ငြာစာများ ၊ အမိန့်များနှင့် လျော်ညီသင့်တော်ခြင်း သို့မဟုတ် ၊ ခွင့်ပြုထားရှိခြင်းရှိမှသာလျှင် လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက်ထားရှိပါသည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ဆိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ဖော်ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့်အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲ လက်မှတ်
၁	ဒေါ် ဟောက်ဇွှမ် ကုန်သည် တိုက်-၂၉၊ အခန်း-၀၀၁၊ မြမင်္ဂလာလမ်း၊ စစ်တောင်းရိပ်မွန်၊ ၉၂-ရပ်ကွက်၊ ယုဇနဉယျာဉ်မြို့တော်၊ ဒဂုံ(ဆိပ်ကမ်း) မြို့နယ် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	၄/ဟခန(နိုင်)၀၀၄၅၀၂	၃၅၀	
၂	ဒေါ် နန်းသိင်္ဂီ ကုန်သည် အမှတ်-၄၈၂၊ အေးရတနာလမ်း၊ ၁၆/၂ရပ်ကွက်၊ သဃ်္ဃန်းကျွန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	၁၂/သဃက(နိုင်)၁၆၃၇၉၆	၁၅၀	

နေ့စွဲ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာ လ၊ ၁၄ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ဟန်ကီ အင်တာနေရှင်နယ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

၁။ ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲ ပထမဇယားပုံစံ ‘က’ ပါ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင် စေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒပုဒ်မ ၁၇(၂)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာ မနေရ စည်းမျဉ်း များသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့် မသက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ

၂။ ဤကုမ္ပဏီသည် အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်၍ အောက်ပါ သတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုး သက်ရောက် စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော ဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင် အရေအတွက်ကို ငါးဆယ် အထိသာ ကန့်သတ်ထားသည်။

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်) တစ်ခုခုအတွက် ငွေထည့်ဝင်ရန် အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်း မပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်။

မ,တည် ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မ,တည်ငွေရင်းမှာ ကျပ်မှာ ၅၀၀၀၀၀၀၀၀ /-(ကျပ်
သန်းငါးရာ တိတိ)ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀၀၀၀.၀၀ /-(ကျပ်
တစ်သောင်း တိတိ)တန်အစုရှယ်ယာပေါင်း ၅၀၀၀၀ ခွဲထားပါသည်။
ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာ ရှိစေရမည်။

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မထိခိုက်စေလျက် အစုရှယ်ယာများသည် ဒါရိုက်တာများ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု အောက်တွင် ရှိစေရမည်။ ၎င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက် အခြေအနေ တစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း
သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၅။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်သည့် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာ လက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကို သော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော အခြား သက်သေခံ အထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍ သော်လည်းကောင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသော အစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာများက အသိအမှတ်ပြုပေးရမည် ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသော ငွေများကို အခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့် အကြိမ်တိုင်း အတွက် ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်ထားသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့် နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန် တာဝန်ရှိစေရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက် အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှု မပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂) ဦးထက်မနည်း၊ (၅၀) ဦးထက်မများစေရ။

ပထမဒါရိုက်တာများသည်-

(၁) ဒေါ် ဟောက်ဇွန်မ် (၂) ဒေါ် နန်းသိင်္ဂီ

တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနက်မှတစ်ဦးကို မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သော သတ်မှတ်ချက်များ၊ ဥဏ်ပူဇော်ခများဖြင့် ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးအပ်သော အာဏာများ အားလုံးကို ၎င်းကအသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်မြောက်ရန်လိုအပ်သော အရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ အနည်းဆုံး (-)စု ကိုပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက် များကို လိုက်နာရန်တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့် အကြောင်းပြချက်မျှ မပေးပဲ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည်၎င်းတို့သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာဦးရေ သတ်မှတ်ခြင်းတို့ကိုဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့ မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦး တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးထမြောက်ရမည်။ အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့် ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည် အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့်ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက်တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေး ခေါ်နိုင်သည်။

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ် ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့် ဆုံးဖြတ်ချက် တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူ ကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက် ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စ အားလုံး အတွက် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ(က)ပါ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲ ဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေငြာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော တန်ဖိုးနှင့် စည်းကမ်းများ ၊ အခြေအနေ များ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီက ရယူရန် အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း ၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများ မဆို ဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ရယူပိုင်ဆိုင်ရန် အပြင် ကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ ၊ အခွင့်အလမ်း များကိုမဆို သင့်တော်သော စည်းကမ်းချက်များသတ်မှတ်၍ ရောင်းချခြင်း၊ အငှားချခြင်း ၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက် ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန် ။

(၂) သင့်လျော်သော စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့် ငွေကြေးများကို ချေးငှားရန် သို့မဟုတ် အဆိုပါ ချေးငှားသော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန် အတွက်အာမခံများ ထားရှိ ရန် အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ဒီဘင်ချာများ ၊ ဒီဘင်ချာစတော့ပ်များ ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ယခုလက်ရှိ နှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တဒေသ ကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန် ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန်၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာ များ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ ၊ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များကိုထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါအစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့်ပေးသွင်းပြီး သော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့် သော် လည်းကောင်း ၊သဘောတူညီ သကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ဖြစ်စေ ၊ ထိုကဲ့သို့ မဟုတ်ဘဲ ဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ ၊ တာဝန်ယူထားသည့် လုပ်ငန်း များ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း အလို့ငှာ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင်ဤကုမ္ပဏီ၏ပစ္စည်းရပ်များအားလုံးသို့မဟုတ်တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော် လည်းကောင်း၊ အပေါင်ပြု၍သော် လည်းကောင်း ၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ အတွက် ငွေများတောင်းခံခေါ်ယူ၍သော်လည်းကောင်း၊ ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော် သည့် အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန် ။

(၅) မန်နေဂျာများ ၊ အတွင်းရေးမှူးများ အရာရှိများ ၊ စာရေးများ ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်း များကို အမြဲ တမ်းယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက် ခန့်ထားခြင်း ၊ ရပ်စဲခြင်း၊ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက် လည်းကောင်း ၊အဆိုပါပုဂ္ဂိုလ်တို့၏ တာဝန်များ၊ အာဏာများ ၊ လစာငွေများ ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌ လည်းကောင်း ၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌ လည်းကောင်း သင့်လျော်သလို ဆောင် ရွက်ရန် ၊ ထို့အပြင် အဆိုပါကိစ္စများ အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့်အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်များ အားလုံးကို ဖြစ်စေ ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေကို ဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ် ရန် ။

(၆) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာရာထူးနှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေးဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲမန်နေဂျာ အဖြစ် ခန့်ထားရန် ။

(၇) မည်သည့်အစုရှင် ထံမှမဆို ၎င်းတို့ ၏ အစုရှယ်ယာများ အားလုံးကို ဖြစ်စေ ၊ အချို့အဝက်ကို ဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသော စည်းကမ်းချက်များဖြင့် လက်ခံရန် ။

(၈) ဤ ကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြား အကြောင်းများကြောင့် ဖြစ်သော မည်သည့်ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် မည်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ်ပုဂ္ဂိုလ်များကို မဆို ခန့်ထားရန်နှင့်အဆိုပါ ယုံမှတ်အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ် စာတမ်း များ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန် ။

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီကပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆိုဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို ၊အရေးယူ ၊ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ်ခွင့်လွှတ်ရန် ၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ်တောင်းခံသော ကြွေးမြီးများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် ။

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ်ရရန် ရှိသောငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေးခုံသမာဓိထံသို့ဖြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေးခုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက် အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော တောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ ပေးရန် ရှိသော ငွေကြေးများအတွက် ပြေစာများပြုလုပ်ခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားသော နည်းဖြင့် စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်။

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ကြွေးမြီးမဆပ်နိုင်ခြင်းကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ချက်လက်မှတ်များ၊ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ ၊ ထပ်ဆင့်လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းများ၊ လျှော်ပစ်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက်စာချုပ်များနှင့် စာရွက်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ်ရေးထိုးခွင့် ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်။

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော်လျောက်ပတ်သော နည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင်ငွေများကို အာမခံပစ္စည်းပါသည်ဖြစ်စေ၊ မပါသည်ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထား ရန်၊ ထို့အပြင် အချိန်ကာလအားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထား သောငွေများကိုပြန်လည် ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလွဲရန် ။

(၁၅) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေးစိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းများကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါကဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန် အဆိုပါပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချ နိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သဘောတူညီချက်များနှင့် ဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ ပါပါဝင်သည်။

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အတိအကျ ဆောင်ရွက်ခဲ့သောလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက်ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်းသို့မဟုတ်ကုမ္ပဏီ၏အထွေထွေအမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် နှင့် အဆိုပါကော်မရှင်များ အမြတ်များ ခွဲဝေပေးခြင်းစသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသ အဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။

(၁၇) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းများ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းချက်များ ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါ အားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း ၊ ပြင်ဆင်ခြင်း ၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း များ ဆောင်ရွက်ရန်။။

(၁၈) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည် ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများ ကို ပြုလုပ်ရန် ၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း ၊ ၎င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်း သော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် ။

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းများ၊ ကုမ္ပဏီသို့မဟုတ်ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်း ထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန် ။

အထွေထွေ အစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကို ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့် နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကို ကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေး သည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှစ် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံး တစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံး ကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်း အဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက် မပိုသည့် အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး စတင်၍ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အစုရှင် အရေ အတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ် ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ ၊ ဤတွင် အခြားနည်းသတ်မှတ် ပြဋ္ဌာန်းခြင်း မရှိလျှင်ထုတ်ဝေထားသည့် မ,တည်ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက် မနည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည့် (နှစ်ဦးထက် မနည်းသော) အစုရှင်များကိုယ်တိုင် တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စ အားလုံး ဆောင်ရွက်ရန် အတွက် အစည်းအဝေး အထမြောက်သည့် ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင် အစုရှင် အရေအတွက် နှစ်ဦးတည်းသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်း သည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက် ဖြစ်စေ ရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးသည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေငြာရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေ ရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ် ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်းပြည့်မှီသူ ပုဂ္ဂိုလ် တစ်ဦးအား အထွေထွေ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မှီသူများ အား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည်ဖြစ်သည်။ လစာ ၊ ခရီးသွားလာစရိတ် နှင့် အခြား အသုံးစရိတ်များကဲ့ သို့သော ဉာဏ် ပူဇော်ခ များနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်း သတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြု ရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အားလုံး အတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအား တာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကိုအောက်ဖော်ပြပါသတ်မှတ်ချက်များ နှင့် အညီ ထားသို ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်သွားရမည် ။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ပမာဏနှင့် ၄င်းရငွေ ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်း ကိစ္စများ ။

(၂) ကုမ္ပဏီ ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ရရန် ပိုင်ခွင့် နှင့် ပေးရန် တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ် အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံးများ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာများတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး ၊ ရုံးချိန် အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကိုခန့်အပ်ထားရမည်။ ၄င်းစာရင်းစစ်များ၏တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း များနှင့် လိုက်လျော ညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါသော စာကိုစာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၄င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှ တဆင့်လိပ်မူပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်ပါသည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာ ထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများကကြိုတင်ပေး အပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာ တစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင်မှတပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ် ထားသည့် စာရွက်စာတမ်း တိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၆(ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိတစ်ဦးဦးမှာ မိမိတာဝန်ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့သည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ ၊ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေ များ နှင့် ကြွေးမြီးတာဝန်များအတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေးရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်း နိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင် ပြောင်းလဲထားသည့် တရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ်ရမည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့်အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲ လက်မှတ်
၁	ဒေါ် ဟောက်ဇနွမ် ကုန်သည် တိုက်-၂၉၊ အခန်း-၀၀၁၊ မြမင်္ဂလာလမ်း၊ စစ်တောင်းရိပ်မွန်၊ ၉၂-ရပ်ကွက်၊ ယုဇနဉယျာဉ်မြို့တော်၊ ဒဂုံ(ဆိပ်ကမ်း) မြို့နယ် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	၄/ဟခန(နိုင်)၀၀၄၅၀၂	၃၅၀	
၂	ဒေါ် နန်းသီဂီ ကုန်သည် အမှတ်-၄၈၂၊ အေးရတနာလမ်း၊ ၁၆/၂ရပ်ကွက်၊ သဃ်န်းကျွန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	၁၂/သဃက(နိုင်)၁၆၃၇၉၆	၁၅၀	Theingi

နေ့စွဲ ၊ ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာ လ၊ ၁၄ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

THE MYANMAR COMPANY ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

HANKI INTERNATIONAL COMPANY LIMITED

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

I. The name of the Company is **HANKI INTERNATIONAL COMPANY LIMITED**

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar.

III. The liability of the members is limited.

IV. The authorised capital of the Company is Ks- **500000000** /-(Kyats **Five Hundred Million** Only) divided into (**50000**) shares of Ks. **10000.00** /-(Kyats **Ten Thousand** Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

(1) The Objective for which the Company is established are-

1. All kinds of agency business, technical consultants, business consultants, management consultants and advisory services.
2. Forest products and value-added wood-based products.
3. Animal by-products and Animal feed.
4. Marine products.
5. Fertilizer and insecticides.
6. Chemicals and dyes.
7. Factory utencils and raw material.
8. Household goods.
9. Personal goods.
10. Construction materials and paints.
11. Electrical and electronic products.
12. Vehicles, Machinery and spares.
13. Tools and implement.
14. Medicines and medical equipment.
15. Foodstuff and general merchandise.
16. Textile and garment.
17. Paper, stationery and photographic stores.
18. Office equipment and educational supplies.
19. Growing, producing, harvesting, preserving, packing, milling and manufacturing of agricultural and farm products.
20. Felling, extracting (with the permission from the authorities concerned) milling, manufacturing, preserving and seasoning of timber(excluding-teak) and forest products.
21. Livestock breeding, processing and canning of livestock products.
22. Finishing, preserving, milling, canning and processing of marine products.
23. Producing fertilizers, insecticides and animal feeds.
24. Manufacturing of personal goods.
25. Manufacturing of household goods.
26. Manufacturing of vehicles, machineries and spares.
27. Manufacturing of arts and crafts, lacquerwares and furniture.
28. Manufacturing of construction materials and paints.
39. Manufacturing of factory utencils.
30. Manufacturing of electrical and electronic goods.
31. Manufacturing of textile, garments and clothing.
32. To carry on the business of explanation, exploitation, production, processing of minerals and marketing of its products with the permission of the Government.
33. Agricultural and farm products 34. Advertising and its agency business.
35. Business of entertainments and related activities.
36. Business of all kinds of medical services.
37. Business of transportation (except railways and airways)
38. Business of printing and publishing.
39. Business of surveying and inspection.
40. Business of feasibility study on new projects, projects formulation, project appraisal and project evaluation.
41. Business of Account writing, Auditing and legal advisory services.
42. Business of servicing, maintenance of repairing of all kinds of vehicles and machines.
43. Business of installation, maintenance and renovation of electrical and electronic goods.
44. Construction.
45. Gems.
46. Travel And Tours.
47. Hotels
48. Micro Finance

(2) to borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm, company, bank of financial organization in the manners that the Company shall think fit.

proviso:- *Provided that the Company shall not exercise any of the above objects whether in the Republic of the Union of Myanmar or elsewhere, save in so far as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws, Orders and Notifications in force from time to time and then only subject to such permission and or approvals as may be prescribed by the Laws, Orders and Notifications of the Republic of the Union of Myanmar for the time being in force.*

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorandum of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the Capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of Shares taken	Signatures
1	**Daw Hau Za Nuam** Merchant No.29/001, Mya Mingalar Street, Sittaung Yeikmon, (92) Quarter, Yuzana Garden City, Dagon(seikkan) Township, YANGON	4/HAKHANA(NAING)004502	350	
2	**Daw Nan Theingi** Merchant No.482, Ayeyadanar Street, 16/2 Quarter, Thingangyun Township, YANGON	12/THAGAKA(NAING)163796	150	Theingi

Dated 2016 the October day of 14

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

HANKI INTERNATIONAL COMPANY LIMITED

1. The regulations contained in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsistent with the following Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17 (2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company.

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect:-

(a) *The number of members of the Company, exclusive of persons who are in the employment of the Company, shall be limited to fifty.*

(b) *Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited.*

CAPITAL AND SHARES

3. The Authorised Capital of the Company is Ks. **500000000** /-(Kyats **Five Hundred Million** only) divided into (**50000**) shares of Ks **10000.00** /-(Kyats **Ten Thousand** only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

4. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

5. The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some other persons nominated by Board of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representive of a deceased member shall be recognized by the Directors.

6. The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares, and each member shall be liable to pay the amount of every call so made upon him to the persons, and at the times and places appointed by the Directors. A call may be made payable by instalments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and not more than (50).

The First Directors shall be:-

(1) Daw Hau Za Nuam (2) Daw Nan Theingi

8. The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and at such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

The qualification of Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

10. The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

13. A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted.

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power;-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit: also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being,

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds , debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up there on as may be agreed upon ; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged up on all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged.

(4) To secure the fulfillment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit.

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and, to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof.

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute , conduct , defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company.

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof, upon securities or without securities and in such manners as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favor any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company, such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on.

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye- laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts , deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit .

15. A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors .No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs . The remunerations and allowances such as salaries , travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting .The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-

    (1) *all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place:*

    (2) *all sales and purchases of goods by the Company ;*

    (3) *all assets and liabilities of the Company.*

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force.

NOTICE

21. A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22. The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

23. Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges. losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING - UP

24. Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the Capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of Shares taken	Signatures
1	**Daw Hau Za Nuam** Merchant No.29/001, Mya Mingalar Street, Sittaung Yeikmon, (92) Quarter, Yuzana Garden City, Dagon(seikkan) Township, YANGON	4/HAKHANA(NAING)004502	350	[signature]
2	**Daw Nan Theingi** Merchant No.482, Ayeyadanar Street, 16/2 Quarter, Thingangyun Township, YANGON	12/THAGAKA(NAING)163796	150	Theingi

Dated 2016 the October day of 14

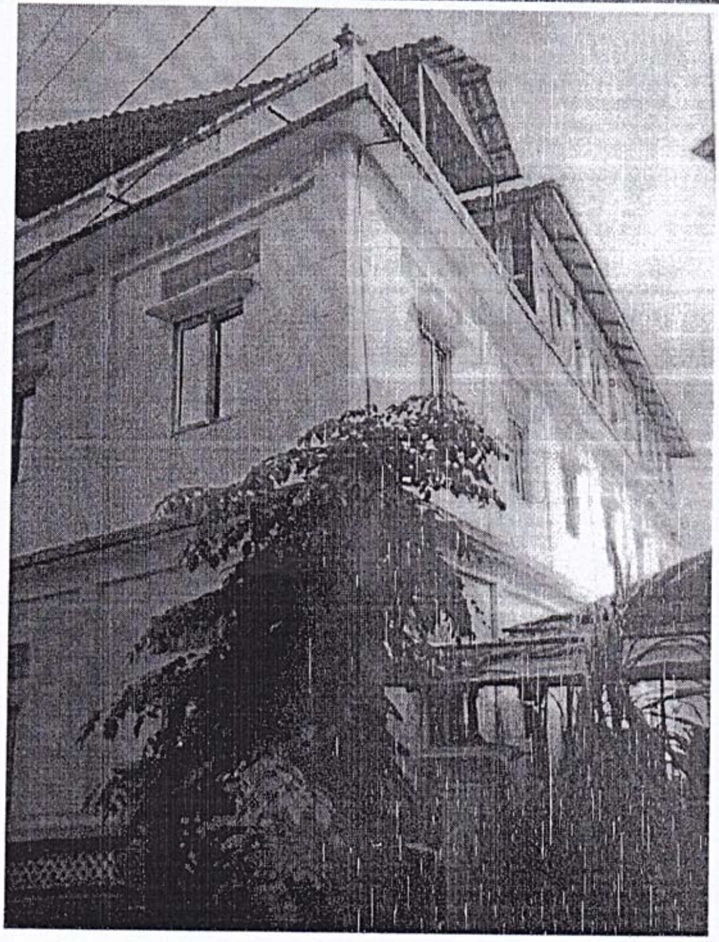
It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

[signature]

HANKI INTERNATIONAL CO.,LTD.

အဆောက်အဦ ဓါတ်ပုံ(ရှေ့/နောက်)

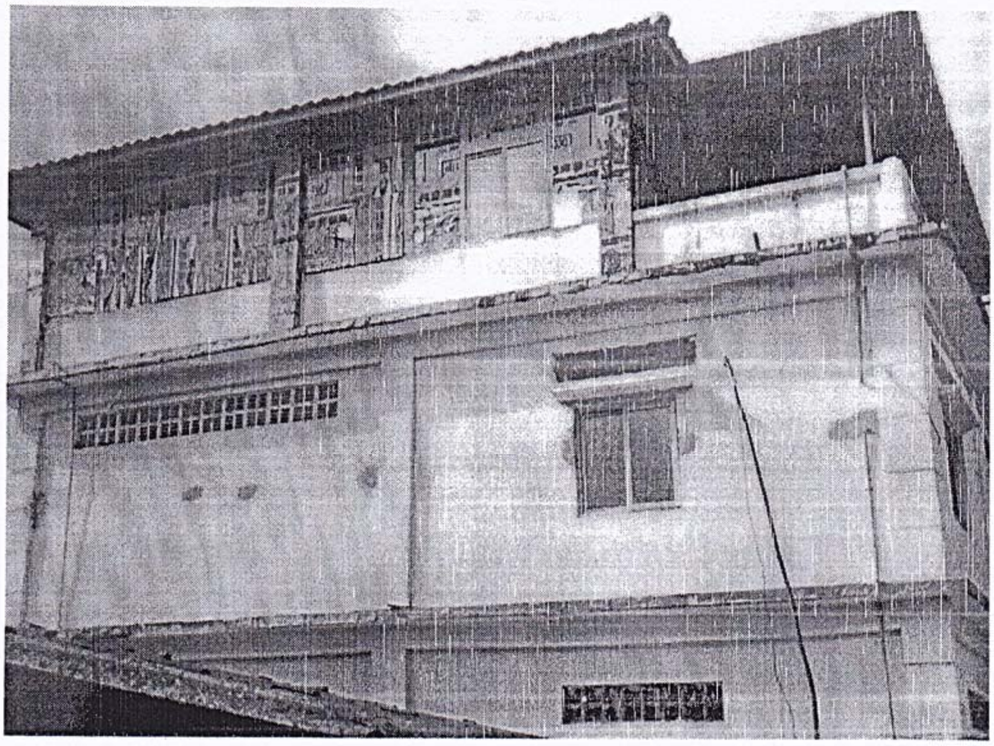


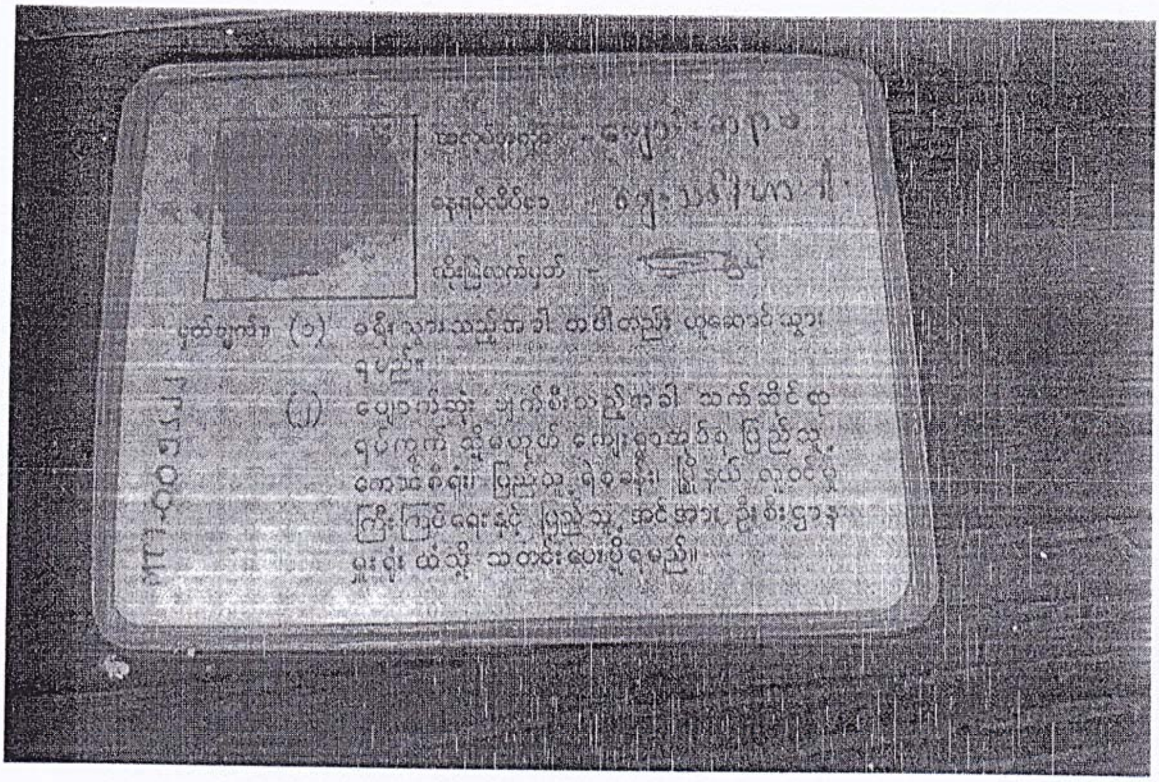


HANKI INTERNATIONAI CO.,LTD.

အဆောက်အဦ ဓါတ်ပုံ(ဘေး)








နိုင်ငံသား စိစစ်ရေး ကတ်ပြား

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား



အမှတ် [illegible]

ရက်စွဲ [illegible]

အမည် [illegible]

ဖခင်အမည် ဦး [illegible]

မွေးသက္ကရာဇ် [illegible]

လူမျိုး/ဘာသာ ကချင် + [illegible] / ဗုဒ္ဓ

အရပ် ၅' ၁" သွေးအုပ်စု [illegible]

ထုတ်ပေးသူလက်မှတ် (ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား [illegible])

အမည် [illegible]

ရာထူး [illegible]

အမှတ်စဉ် B 378821

သက်သေခံကတ်ပြားအမှတ် [illegible]



အလုပ်အကိုင် [illegible]

နေရပ်လိပ်စာ [illegible]

ကိုင်ဆောင်သူလက်မှတ် [illegible]

၁။ ဤကတ်ပြားကို အမြဲဆောင်ထားရမည်။

၂။ ပျောက်ဆုံး ပျက်စီးသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ [illegible] မြို့နယ် [illegible] နှင့် [illegible] သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

၃။ ဤလက်မှတ်ကို အသက် (၁၈) နှစ်ပြည့်သည့်အခါ [illegible] အစားထိုးလဲလှယ်ခြင်းခံရမည်။

AYA BANK

Printed time: 10/01/2017 4:16:50 AM

DEPOSIT STATEMENT

From: 09/12/2017 To: 10/01/2017

Account Number: 0134203010018539 Currency MMK

Name /Daw HAU ZA NUAM/ HANKI INTERNATIONAL CO,LTD

NRC /04/-HA-KHA-NA-(N)-004502/3290/2016-2017

Address #NO(29),ROOM(001),MYAT MINGALAR ST,92 WARD,DAGON SEIK KAN TSP,YANGON.#NO(29/001),MYAMINGALA ST,92 BLOCK,DAGON SEIK KAN TSP,YGN

No	Date	Descriptions	cheque	TT	TC	Debit	Credit	Balance
							BF	1,910,000.00
							BALANCE	1,910,000.00

Previous Balance	+	Total Deposit	-	Total Withdrawals	=	Total Balance
1,910,000.00	+	0.00	-	0.00	=	1,910,000.00

No. of Withdrawals =

No. of Deposit =

Unless the Bank is immediately notified of any discrepancy found in the statement of account it will be taken that the account has been found correct

CH = Cash

TR = Transfer

CL = Clearing

T/T = Type of Transaction

/C = Type of Transaction code

Manager
Ayeyarwady Bank Limited
Bahan Br.(HAGL)

AYA BANK
Your trusted partner

Printed time: 10/01/2017 5:47:52 AM

DEPOSIT STATEMENT

From: 02/06/2016 To: 10/01/2017

Account Number: 0134103030000740 **Currency** USD
Name /Daw HAU ZA NUAM/ HANKI INTERNATIONAL CO,LTD
NRC /04/-HA-KHA-NA-(N)-004502/3290/2016-2017
Address #NO(29),ROOM(001),MYAT MINGALAR ST,92 WARD,DAGON SEIK KAN TSP,YANGON.#NO(29/001),MYAMINGALA ST,92 BLOCK,DAGON SEIK KAN TSP,YGN

No	Date	Descriptions	cheque	TT	TC	Debit	Credit	Balance
							BF	0.00
1	09/12/2016	Cash deposit		CH	CD	0.00	100.00	100.00
	09/12/2016	Miscellaneous withdrawal/ SERVICE CHARGES		TR	TW	1.00	0.00	99.00
3	10/01/2017	Cash deposit @YGN54		CH	CD	0.00	5,500.00	5,599.00
4	10/01/2017	Miscellaneous withdrawal/ SERVICE CHARGES		TR	TW	55.00	0.00	5,544.00
							BALANCE	5,544.00

Previous Balance	+	Total Deposit	-	Total Withdrawals	=	Total Balance
0.00	+	5,600.00	-	56.00	=	5,544.00

No. of Withdrawals =

o. of Deposit =

Unless the Bank is immediately notified of any discrepancy found in the statement of account it will be taken that the account has been found correct

CH = Cash

TR = Transfer

CL = Clearing

T/T = Type of Transaction

T/C = Type of Transaction code

Ayeyarwady Bank Limited. YGN (54) International Banking Dept.

Manager
IBD (FCA) YANGON (54)
Ayeyarwady Bank Limited.

မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ်၊

ရက်စွဲ၊ ၂၀ ခုနှစ်၊ လ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့် လျှောက်ထားခြင်း။**

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့်ကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၁၆ နှင့်အညီ အောက်ပါအချက်အလက်များကို ဖော်ပြ၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ မြေ/ အဆောက်အအုံ၏ ပိုင်ရှင်နှင့်စပ်လျဉ်းသောအချက်အလက်များ

(က) ပိုင်ရှင်အမည်/အဖွဲ့အစည်း ____________________

(ခ) ဧရိယာအကျယ်အဝန်း ____________________

(ဂ) တည်နေရာ ____________________

(ဃ) မူလမြေအသုံးပြုခွင့်ရရှိထားသောကာလ (မြေငှားဂရမ်သက်တမ်း) ____________________

(င) နှစ်ရှည်ငှားရမ်းခများကိုမတည်ရင်းနှီးငွေအဖြစ်ဖော်ပြခဲ့ခြင်းရှိ-မရှိ ____________________

(စ) ကနဦးငှားရမ်းသူကသဘောတူ/မတူ ____________________

(ဆ) မြေအမျိုးအစား ____________________

၂။ အငှားချထားသူ

(က) အမည်/ကုမ္ပဏီအမည်/ဌာန/အဖွဲ့အစည်း ____________________

(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ် ____________________

(ဂ) နေရပ်လိပ်စာ ____________________

____

၃။ အငှားချထားခြင်းခံရသူ

(က) အမည်/ကုမ္ပဏီအမည်/ဌာန/အဖွဲ့အစည်း --

(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ------------------------

(ဂ) နိုင်ငံသား --

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ --

၄။ ငှားရမ်းလိုသည့်မြေနှင့်စပ်လျဉ်းသည့်အချက်အလက်များ

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား ------------------------------------

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်အရပ်ဒေသ(များ)၊ ---------------------------------------

----

(ဂ) တည်နေရာ (ရပ်ကွက်၊ မြို့နယ်၊ ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး) -------------------------

----

(ဃ) မြေဧရိယာအကျယ်အဝန်း: ---

(င) အဆောက်အအုံအရွယ်အစား/အရေအတွက် ------------------------------------

(စ) အဆောက်အအုံတန်ဖိုး ---

၅။ မြေပိုင်ဆိုင်မှု/မြေဂရန်အထောက်အထား(စက်မှုဇုန်မှ အပ)၊မြေပုံနှင့် မြေငှားစာချုပ်(မူကြမ်း) တင်ပြရန်။

၆။ မြေငှားရမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အောက်ဖော်ပြပါပုဂ္ဂိုလ်ထံမှ တစ်ဆင့်ငှားရမ်းထားခြင်း ရှိ-မရှိ-

☐ နိုင်ငံတော်၏ဥပဒေများနှင့်အညီအစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းထံမှ နိုင်ငံတော်ပိုင်မြေ သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံအသုံးပြုခွင့်အား ယခင်ကပင် ရရှိထားသောပုဂ္ဂိုလ်၊

☐ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း၏ ခွင့်ပြုချက်နှင့်အညီနိုင်ငံတော်ပိုင်မြေသို့မဟုတ် အဆောက်အအုံအားတစ်ဆင့်ငှားယူရန် သို့မဟုတ် တစ်ဆင့်လိုင်စင် ရယူရန်အခွင့်ရှိသည့် ပုဂ္ဂိုလ်။

၇။ မြေ/အဆောက်အအုံ ငှားရမ်းခနှုန်း:(တစ်နှစ်လျှင်တစ်စတုရန်းမီတာအတွက်)--------------

----

ပုံစံ(၇-က)

မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ်၊
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ခုနှစ်၊ မေလ၊ ၂၄ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားခြင်း။

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ်မြေ အသုံးပြုခွင့်ကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၁၆ နှင့်အညီအောက်ပါ အချက်အလက်များကို ဖော်ပြ၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ မြေ/အဆောက်အအုံ၏ ပိုင်ရှင်နှင့်စပ်လျဉ်းသောအချက်အလက်များ

(က)	ပိုင်ရှင်အမည်/အဖွဲ့အစည်း	ဒေါ်သန္တာထွန်း
(ခ)	ဧရိယာအကျယ်အဝန်း	၀ . ၁၄၂၉ဧက၊ ၆၁၇၂ စတုရန်းပေ
(ဂ)	တည်နေရာ	အမှတ်-၂၁၊ကနောင်-၁၂လမ်း၊ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊ မြောက်ဥက္ကလာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။
(ဃ)	မူလမြေအသုံးပြုခွင့်ရရှိထားသောကာလ(မြေငှားဂရမ်သက်တမ်း)	-
(င)	နှစ်ရှည်ငှားရမ်းခများကိုမတည်ငွေအဖြစ်ဖော်ပြခဲ့ခြင်းရှိ-မရှိ	မရှိ။
(စ)	ကနဦးငှားရမ်းသူက သဘောတူ/မတူ	တူပါသည်။
(ဆ)	မြေအမျိုးအစား	စက်မှုဇုန်မြေ

၂။ အငှားချထားသူ

(က)	အမည်/ကုမ္ပဏီအမည်/ဌာန/အဖွဲ့အစည်း	ဒေါ်သန္တာထွန်း
(ခ)	နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်	၁၂/ဒဂမ(နိုင်)၀၀၅၈၉၂
(ဂ)	နေရပ်လိပ်စာ	အမှတ်-၁၀၊ ကမ္ဘာအေးဘုရားလမ်း၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

၃။ အငှားချထားခြင်းခံရသူ

(က) အမည်/ကုမ္ပဏီအမည်/ဌာန/အဖွဲ့အစည်း — ဒေါ်ဟောက်ဇနွမ်

(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် — ၄/ဟခန(နိုင်)၀၀၄၅၀၂

(ဂ) နိုင်ငံသား — မြန်မာ

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ — တိုက်-၂၉၊အခန်း-၀၀၁၊မြမင်္ဂလာလမ်း၊စစ်တောင်းရိပ်မွန်၊၉၂-ရပ်ကွက်၊ယုဇနဥယျာဉ်မြို့တော်၊ဒဂုံဆိပ်ကမ်းမြို့နယ်၊ရန်ကုန်တိုင်း။

၄။ ငှားရမ်းလိုသည့်မြေနှင့်စပ်လျဉ်းသည့်အချက်အလက်များ

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား — CMP စနစ်ဖြင့်ထီးအမျိုးမျိုး ထုတ်လုပ်သည့်လုပ်ငန်း။

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်အရပ်ဒေသ(များ)၊ — အမှတ်-၂၁၊ကနောင်-၁၂လမ်း၊ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊မြောက်ဥက္ကလာမြို့နယ်၊ရန်ကုန်တိုင်း

(ဂ) တည်နေရာ(ရပ်ကွက်၊မြို့နယ်၊ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး)-အမှတ်-၂၁၊ကနောင်-၁၂လမ်း၊ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊မြောက်ဥက္ကလာမြို့နယ်၊ရန်ကုန်။

(ဃ) မြေဧရိယာအကျယ်အဝန်း — ၀ . ၁၄၂ဧက၊ ၆၁၇၂ စတုရန်းပေ

(င) အဆောက်အအုံအရွယ်အစား/အရေအတွက် — ၇၀ပေ× ၃၅ပေ၊ အဆောက်အအုံ(၁)လုံး

(စ) အဆောက်အအုံတန်ဖိုး ---

၅။ မြေပိုင်ဆိုင်မှု/မြေဂရန်အထောက်အထား(စက်မှုဇုန်မှအပ)၊မြေပုံနှင့်မြေငှားစာချုပ်(မူကြမ်း)တင်ပြရန်။

၆။ မြေငှားရမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အောက်ဖော်ပြပါပုဂ္ဂိုလ်ထံမှတစ်ဆင့်ငှားရမ်းထားခြင်းရှိ-မရှိ-

☐ နိုင်ငံတော်၏ဥပဒေများနှင့်အညီအစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းထံမှနိုင်ငံတော်ပိုင်မြေ သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံအသုံးပြုခွင့်အားယခင်ကပင်ရရှိထားသောပုဂ္ဂိုလ်၊

☐ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း၏ ခွင့်ပြုချက်နှင့်အညီနိုင်ငံတော်ပိုင်မြေ သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံအားတစ်ဆင့်ငှားယူရန် သို့မဟုတ် တစ်ဆင့်လိုင်စင်ရယူရန်အခွင့်ရှိသည့်ပုဂ္ဂိုလ်။

၇။ မြေ/အဆောက်အအုံငှားရမ်းခနှုန်း (တစ်နှစ်လျှင်တစ်စတုရန်းမီတာအတွက်) ၀. ၀၀၀၀၄၇၈

၈။ မြေအသုံးချမှုပရီမီယံကြေး(**Land Use Premium - LUP**) (အစိုးရဌာန/အစိုးရအဖွဲ့အစည်းပိုင် မြေငှား ရမ်းခြင်းဖြစ်ပါကအငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှငွေသားဖြင့် LUP တောင်းခံပါမည်။)
တစ်ဧကနှုန်း -

၉။ မူလမြေငှားရမ်းခွင့်ရှိသူသို့မဟုတ်မြေအသုံးပြုခွင့်ရသူမှ ငှားရမ်းရန်သဘောတူ/မတူ - တူပါသည်။

၁၀။ လျှောက်ထားသည့်မြေ သို့မဟုတ် အဆောက်အအုံငှားရမ်း/အသုံးပြုခွင့်သက်တမ်း - ၁၀နှစ်။

၁၁။ စက်မှုဇုန်၊ ဟိုတယ်ဇုန်၊ ကုန်သွယ်ရေးဇုန် အစရှိသည့်သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းဇုန်ဧရိယာ အတွင်းရှိမြေ ဟုတ်/မဟုတ်(ဇုန်ကိုဖော်ပြရန်) - ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်နယ်မြေ။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်	----------------------
အမည်	ဒေါ်ဟောက်ဇနွမ်
ရာထူး	မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ
ဌာန/ကုမ္ပဏီတံဆိပ်	**Hanki International Co., Ltd.**

မြေငှားစာချုပ်

မူရင်း

၁၉၉၈ ခုနှစ်၊ (မြေငှား) အမှတ်တွဲ အမှတ် မ၃ (ခက်မှု).၁၅၉/၉၇ အရ ထုတ်ပေးသည်။

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ပြနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန (နောင်တွင် "အငှားချထားသူ" ဟုရည်ညွှန်းသည်။ "အငှားချထားသူ" ဆိုသည့် စကားရပ်တွင် မြို့ပြနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနနှင့် အဆိုပါဌာနကို ဆက်ခံသူများ၊ အဆိုပါဌာနက လွှဲအပ်သူများလည်း ပါဝင်သည်။)

နှင့် ______ မြို့နေ၊ ဦး ______ ၏၊ သား/သမီး ဖြစ်သော ______ အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် ______ (နောက်တွင် "အငှား စာချုပ်ရသူ" ဟု ရည်ညွှန်းသည်) တို့၊ ၁၃ ၅၉ ခုနှစ်၊ ______ လဆန်း/လပြည့်ကျော် ၂ ရက်နေ့၊ ၁၉ ၉၈ ခုနှစ်၊ (______ လ ၁၄ ရက်) တွင် အောက်ပါအတိုင်း မြေငှားစာချုပ်–ချုပ်ဆိုကြသည်။

၂။ အငှား စာချုပ်ရသူက–နောက်တွင် သတ်မှတ်ထားသည့် မြေငှားခကို ပေးဆောင်ရန် သဘောတူသောကြောင့် လည်းကောင်း၊ နောက်တွင် ဖော်ပြထားသော ပဋိညာဉ်ခံချက်များကို ပြုသောကြောင့်လည်းကောင်း၊ အောက်ပါဇယား၌ ဖော်ပြထားသော မြေကွက် အားလုံးကို ထိုမြေကွက်နှင့် သက်ဆိုင်သော ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များ၊ ဝင်–ထွက် သွားလာနိုင်ခွင့် စသော သက်သာခွင့်များနှင့် အခြား အခွင့်အရေးများနှင့်တကွ အငှားချထားသူက အငှားစာချုပ်ရသူအား၊ ဤစာချုပ်ဖြင့် အငှားချထားသည်။ အဆိုပါမြေကွက်အတွင်း မြေပေါ် မြေအောက်ရှိ သတ္တုတွင်းများ၊ ဓာတ်သတ္တုပစ္စည်းများ၊ မြေမြှုပ်ဘဏ္ဍာများ၊ ကျောက်မီးသွေး၊ ရေနံနှင့် ကျောက်ရိုင်း (Quarries) စသည်တို့သည် ဤစာချုပ်ဖြင့် အငှားချထားခြင်း၌ မပါဝင်ချေ။ ထိုသို့ ရှာဖွေတူးဖော်ရယူ၊ သယ်ဆောင်ရာ၌ အဆိုပါမြေကွက်၏ မျက်နှာပြင်ကို ထိခိုက်ယိုယွင်း ပျက်စီးစေခဲ့လျှင်၊ အငှားစာချုပ်ရသူ အားသင့်တော်သော လျော်ကြေးကို အငှားချထားသူက ပေးရမည်။ ထိုလျော်ကြေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပြစ်ပွားခဲ့သော် လျော်ကြေးကို တည်ဆဲမြေသိမ်း ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများ၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်နှင့်အညီ ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ပြနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်က ဆုံးဖြတ်ရမည်။

လိုက်နာရမည်။

၃။ ထို့ကြောင့် ဤစာချုပ်–ချုပ်ဆိုသည့် ၁၄.၂.၉၈ နေ့မှစ၍ နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြား အတွက် ရယူထားရှိရန် အငှားစာချုပ်ရသူအား အဆိုပါမြေကွက်ကို အငှားချထားသည်။

၄။ နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ် မြေငှားစာချုပ် ကာလအပိုင်းအခြားတွင် ၂၀၅၃ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီ လ ၁၃ ရက်နေ့၌ ကုန်ဆုံးသည့် ပထမ တစ်ဆယ့်ငါးနှစ်အတွင်းတွင် ကျပ် ၁၅၅ ပြား ______ (ကျပ်တစ်ရာ ငါးဆယ့်ငါး) တိတိကို ဇန်နဝါရီလ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ် အတွက် ဇန်နဝါရီလ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ ဧပြီလ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ် အတွက် ဧပြီ ၁–ရက် နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ ဇူလိုင်လ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ် အတွက် ဇူလိုင်လ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ အောက်တိုဘာလ ၁–ရက်နေ့မှစသည့် သုံးလပတ်အတွက် အောက်တိုဘာလ ၁–ရက်နေ့တွင်လည်းကောင်း ကြိုတင် ပေးဆောင်ရမည်။ အဆိုပါနှစ်ခြောက်ဆယ်ကာလအပိုင်းအခြား၏ ဒုတိယ တဆယ့်ငါးနှစ်နှင့်တတိယတစ်ဆယ့်ငါးနှစ်၊စတုတ္ထ တစ်ဆယ့် ငါးနှစ်အတွက် အပိုဒ်–တွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း အငှားချထားသူအား သတ်မှတ်သည့် မြေငှားခများကို အငှားစာချုပ်ရသူက ပေးဆောင်ရမည်။

၁။ အငှားစာချုပ်ရသူသည် အငှားချထားသူအား အောက်ပါအတိုင်း ပဋိညာဉ်ခံချက် ပြုလုပ်သည်။

(က) အထက်၌ မြေငှားခကိုပေးဆောင်ရန် သတ်မှတ်ထားသည့် နေ့ရက်များတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း အဆိုပါမြေငှားခနှင့် အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌လည်းကောင်း၊ ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသော အဆောက်အအုံပေါ်၌သော်လည်းကောင်း၊ အငှားစာချုပ်ရသူအပေါ်၌လည်းကောင်း အဆိုပါ နှစ်ခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြားအတွင်း စည်းကြပ်ဆဲ စည်းကြပ်လတ္တံ့ ဖြစ်သော အခွန်အတုတ်အားလုံးကို ပေးဆောင်ရန်။

(ခ) ဤစာချုပ်ချုပ်ဆိုသည့်နေ့မှ ၆–လအတွင်း စတင်ဆောက်လုပ်၍ နှစ်နှစ်အတွင်း အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ ကောင်းမွန်ခိုင်ခံ့သော လူနေအိမ်၊ ဒေသန္တရအာဏာပိုင်နှင့် သက်ဆိုင်သည့်တရားဥပဒေများနှင့် အညီ ပြီးစီးအောင်ဆောက်လုပ်ရန်နှင့် ထိုလူနေအိမ်စသည်တို့ကို အဆိုပါနှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြားအတွင်း ပြုပြင်မွမ်းမံထားရှိရန်။

(ဂ) အဆိုပါမြေကွက်တည်ရှိသော ရပ်ကွက်၌သက်ဆိုင်ရာဒေသန္တရအာဏာပိုင်များက မိလ္လာပိုက်နှင့်ရေပိုက်များ ချထားလျှင် ဒေသန္တရအာဏာပိုင်နှင့် သက်ဆိုင်သည့်တရားဥပဒေနှင့်အညီ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ ဆောက်လုပ်ထားသော အဆောက်အအုံများကို ထိုမိလ္လာပိုက်၊ ရေပိုက်များနှင့် ဆက်သွယ်ရန်။

(ဃ) သက်ဆိုင်သော ဒေသန္တရအာဏာပိုင်က ခွင့်ပြုသော အဆောင်ခွဲနှင့် အလုပ်သမားတန်းလျားများမှအပ အဆို မြေကွက်ပေါ်၌ အဆောက်အအုံတစ်ခုထက်ပို၍ မဆောက်လုပ်ရန်။

(င) အငှားချထားသူ၏ စာဖြင့် သဘောတူညီချက်ကို ကြိုတင်မရရှိဘဲ၊ နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလအပိုင်းအခြား အတွင်းအဆိုပါ မြေကွက်ကို လူနေအိမ်ဆောက်လုပ်ရန်အတွက် မှတစ်ပါး၊ အခြားကိစ္စအတွက် အသုံးပြုရန်နှင့် အဆိုပါ မြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်သည့် လူနေအိမ်ကို လူနေအိမ်အဖြစ်မှ တစ်ပါး အခြားနည်း အသုံးမပြုရန်။

(စ) အငှားချထားသူ၏ စာဖြင့် ကြိုတင်သဘောတူညီချက်မရရှိဘဲ၊ စာချုပ်ပါမြေကို ခွဲခြမ်းခြင်းမပြုရသည့်ပြင် ၎င်းမြေ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုလည်း လွှဲပြောင်းခြင်း၊ တစ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း၊ လက်လွှတ်ခြင်းများမပြုလုပ်ရ။

(ဆ) ဤစာချုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ မည်သည့်ကိစ္စအတွက်မဆို၊ အဆိုပါမြေကွက်သို့ဖြစ်စေ၊ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသောအဆောက်အအုံသို့ဖြစ်စေ၊ နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြားတွင် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေး ဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၏ အမိန့်အရ ဆောင်ရွက်သူများအား နေ့ခင်း သင့်တော်သည့် အချိန်များတွင် ဝင်ရောက်ခွင့်ပြုရန်။

(ဇ) ဤစာချုပ်အရ အငှားချထားသည့် နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြား ကုန်ဆုံးသောအခါ အဆိုပါမြေကွက် တည်ရှိသည့် အဆောက်အအုံ၊ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွဲကပ်ထားသော ပစ္စည်းမပါဝင်စေဘဲ၊ အဆိုပါမြေကွက်ကို အငှားချထားသူအား အေးဆေးစွာပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။ သို့ရာတွင် အငှားချထားသူက အပိုဒ် ၂–အရ အဆိုပါမြေကွက်ကို ပြန်လည်သိမ်းယူ၍ စာချုပ်ကိုရုပ်စဲလျှင် အဆိုပါမြေကွက်နှင့် ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင်တည်ရှိသည့် အဆောက်အအုံ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ် ထားသောပစ္စည်းများကို အငှားစာချုပ်ရသူက အငှားချထားသူအား အေးဆေးစွာ ပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။

အပိုပဋိညာဉ်ခံချက်များ

ဖော်ပြပါ မြေငှားခနှုန်းသည် ယာယီမျှသာဖြစ်၍ ၁၉၉၈ ခုနှစ် အတွင်းတွင် ဖြစ်စေ
ထိုနောက် အချိန်ကာလတွင် ပြန်လည်ပြင်ဆင်သင့်က ပြင်ဆင်စည်းကြပ်ရန် ဖြစ်သည်။

၂။ အဆိုပါ မြေငှားခကို တောင်းဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ မတောင်းဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ ကြိုတင်ပေးဆောင်ရမည့် သုံးလပတ်အတွက် မြေငှားခကို သို့တည်းမဟုတ် ၎င်း၏ အစိတ်အပိုင်းကို ထိုသုံးလပတ်၏ ဒုတိယလ ဦးပိုင်းတွင် မပေးဆောင်သဖြင့် မြေငှားခ မပြေကျန်ရှိလျှင် သို့တည်းမဟုတ် အငှားစာချုပ်ရသူသည် အထက်တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပဋိညာဉ်ခံချက်များ အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက် ရန် ပျက်ကွက်လျှင် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်သည် အဆိုပါ မြေငှားခကို ရယူရန် ချက်ချင်း အမှုဖွင့်နိုင်သည်။ ထို့ပြင် သို့တည်းမဟုတ် ယခင်က ပဋိညာဉ်ခံ ချက် ပျက်ကွက်ခြင်းအတွက် အရေးယူပိုင်ခွင့်ကို ဖြစ်စေ၊ အဆိုပါမြေကွက်ပြန်လည်သိမ်းယူနိုင်ခွင့်ကို ဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခဲ့စေကာမူ ဤစာချုပ်ကို ပယ်ဖျက်၍ အဆိုပါ မြေကွက်နှင့် ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင် တည်ရှိသော အဆောက်အအုံများ၊ ထိုဆောက်အအုံများနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို သိမ်းယူနိုင်သည်။

၃။ အငှားချထားသူသည် အငှားစာချုပ်ရသူအား အောက်ပါအတိုင်း ပဋိညာဉ်ခံချက် ပြုလုပ်သည်။

(က) အပိုဒ် ၂-အရ၊ ဤစာချုပ်ကို ပယ်ဖျက်ကြောင်း နို့တစ်စာကို အငှားချထားသူက မိမိ သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်သည့် နည်းလမ်းအတိုင်း အငှားဂရန် ရသူ၏ နောက်ဆုံး သိရှိရသော လိပ်စာတပ်ပြီး ရေစစ္စတြီပြုလုပ်၍ စာပို့တိုက်မှ ပေးပို့နိုင်သည်။ သို့တည်းမဟုတ် ဆိုခဲ့သည့်အတိုင်း လိပ်စာတပ်၍ နို့တစ်စာကို အဆိုပါမြေကွက်၊ အဆောက်အအုံ စသည့် ပစ္စည်းများ၏ ထင်ရှား၍ လူအများမြင်သာသောနေရာတွင် ကပ်ထားနိုင်သည်။ အဆိုပါ နို့တစ်စာကိုပြဆိုသည့်နည်းလမ်းအတိုင်းပို့ခြင်း၊ ကပ်ထားခြင်း ပြုလုပ်ပြီးနောက် ရက်ပေါင်း ခြောက်ဆယ်အတွင်း အငှားစာချုပ် ရသူက အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်အား မပြေကျန်ရှိနေသေးသော မြေငှားခကို ဤစာချုပ်ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့တည်းမဟုတ် အဆိုပါမြေကွက် ပြန်လည်သိမ်းယူခြင်း၊ သို့တည်းမဟုတ် အဆိုပါမြေကွက်ကို ပြန်လည် အငှားချထားခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငှားချထားသူက ကုန်ကျသောစရိတ် အားလုံးနှင့်တကွ အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်သို့ ပေးဆောင်လျှင်သော်လည်းကောင်း၊ အခြားပဋိညာဉ်ခံချက် တစ်ခုခုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖျက်ကွက်သည့်အတွက် နစ်နာမှုကို ပပျောက်စေရန် အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ကျေနပ်လောက်အောင် ဆောင်ရွက်လျှင် လည်းကောင်း အငှားချထားသူက ဤစာချုပ်ပါ ပဋိညာဉ်ခံချက်များအတိုင်း နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြား၏ ကျန်ရှိနေသေးသော ကာလအဖို့ အဆိုပါမြေကွက်နှင့် ပြန်လည် သိမ်းယူသည့်အချိန်တွင် ထိုမြေကွက်ပေါ်၌တည်ရှိနေသော အဆောက်အအုံ၊ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို ပိုင်ဆိုင်ကာ ထားနိုင်စေခြင်းငှာ အငှားစာချုပ်ရသူအား ပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။ သို့ရာတွင် မီးကြောင့်သော်လည်းကောင်း၊ အခြား အကြောင်း တစ်ခုခုကြောင့်သော်လည်းကောင်း ပျက်စီးရသည့် အဆောက်အအုံ သို့တည်းမဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို ပြန်လည်ပေးအပ်ရန် အငှားချထားသူ၌ တာဝန်မရှိသည့်အပြင် ယင်းသို့ ပြန်လည်သိမ်းယူ သည့်အခါက ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ အမှုထမ်းများ သို့တည်းမဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်များ၏ ဖျက်လိုဖျက်ဆီးပြုလုပ်မှုကြောင့် ဆုံးရှုံးပျက်စီးခြင်းအတွက်မှတစ်ပါး အဆိုပါမြေကွက် ပေါ်တွင် ဖြစ်စေ၊ အထဲတွင်ဖြစ်စေ တည်ရှိသော အဆောက်အအုံနှင့် အခြားပစ္စည်းများ၏ တန်ဖိုးယုတ်လျော့ခြင်း၊ ပြုပြင်မှုကင်းမဲ့ခြင်း၊ သို့တည်းမဟုတ် ပျက်ဆီးယိုယွင်းခြင်းအတွက်ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၌ တာဝန်မရှိစေရန်။

(ခ) အပိုဒ် ၂-အရ၊ ဤစာချုပ်ကိုပယ်ဖျက်ပြီး မဟုတ်လျှင်လည်းကောင်း၊ အငှားစာချုပ်ရသူကနှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြား ကုန်ဆုံးသည့်အထိ အဆိုပါမြေငှားခကိုပြေလည်အောင် ပေးဆောင်၍ ဤစာချုပ်ပါမိမိပြုလုပ်သည့် ပဋိညာဉ်ခံ ချက်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်လျှင်လည်းကောင်း အငှားစာချုပ်ရသူသည် အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်တွင် တည်ဆောက်တွယ်ကပ် ထားသောအဆောက်အအုံများ၊ ထိုအဆောက်အအုံများနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို အဆိုပါကာလအပိုင်းအခြားမကုန်မီ ခြောက်လအတွင်း ဖျက်သိမ်းသယ်ယူ ခန့်ခွဲနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ထိုသို့ သယ်ယူခြင်းကြောင့် အဆိုပါမြေကွက်ပျက်စီးယိုယွင်းခဲ့လျှင် ထိုမြေကွက်ကိုမူလအခြေအနေအတိုင်းရှိအောင် ပြုပြင်ပေးရန်။

(ဂ) (၂၀၁၃) ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီ လ၊ (၁၄) ရက်နေ့မှစ၍ ပထမတဆယ့်ငါးနှစ် ကုန်ဆုံးသည့် အခါ ဒုတိယတဆယ့်ငါးနှစ်အတွက် ရန်ကုန်စည်ပင်သာယာရေး မြေနည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သော သုံးလပတ်မြေငှားခကို လည်းကောင်း၊ ဒုတိယတဆယ့်ငါးနှစ်ကုန်ဆုံးသည့်အခါ တတိယတဆယ့်ငါးနှစ်အတွက် အဆိုပါ နည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သော သုံးလပတ်မြေငှားခကိုလည်းကောင်း၊ တတိယတဆယ့်ငါးနှစ်ကုန်ဆုံးသည့်အခါ စတုတ္ထတဆယ့် ငါးနှစ်အတွက် အဆိုပါနည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သောသုံးလပတ်မြေငှားခကိုလည်းကောင်း အငှားစာချုပ်ရသူက အငှားချထားသူအား ပေးဆောင်ရန်။ အကယ်၍ အထက်ပါနည်းလမ်းအတိုင်း မြေငှားခကိုပြန်လည်စည်းကြပ်ခြင်းမပြုလျှင် အငှားစာချုပ်ရသူသည် ဤအပိုဒ်ခွဲတွင်ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်နည်းလမ်းအတိုင်း မြေငှားခကိုပြောင်းလဲခြင်းမပြုမီ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကြပ်ဆဲသုံးလပတ်မြေငှားခကို ဆက်လက်ပေးဆောင်ရန်။

(ဃ) ဤစာချုပ်ပါအခြားပြဋ္ဌာန်းချက်များတွင် ဆန့်ကျင်လျက်မည်သို့ပင်ပါရှိစေကာမူ ဤစာချုပ် ချုပ်ဆိုသည့်နေ့မှစ၍ ပထမနှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်အတွင်းသတ်မှတ်ထားသော သို့တည်းမဟုတ် ပြန်လည်စည်းကြပ်သောမြေငှားခကို ပြေလည်အောင် ပေးဆောင်ခဲ့သောကြောင့် လည်းကောင်း၊ ပြုလုပ်ထားသည့်ပဋိညာဉ်ခံချက်များကို မပျက်မကွက်လိုက်နာဆောင်ရွက်ခဲ့သောကြောင့် လည်းကောင်း၊ သတ်မှတ်ထားသော သို့တည်းမဟုတ် ပြန်လည်စည်းကြပ်သောသုံးလပတ် မြေငှားခဖြင့်နောက်ထပ် နှစ်ပေါင်း သုံးဆယ်အတွက် ဆက်လက်၍ အဆိုပါမြေကွက်ကို ငှားရမ်း မြေငှားစာချုပ် အသစ် ချုပ်ဆိုရန် သဘောတူကြောင်း အဆိုပါ ပထမ နှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်မပြည့်မီ အနည်းဆုံးခြောက်လကြိုတင်၍ အငှားရသူက အငှားချထားသူအား စာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်။ အကြောင်းကြားစာနှင့်အတူပထမမြေငှားစာချုပ်ကိုပေးအပ်လျှင် ထိုအကြောင်းကြားစာရရှိသည့်နေ့မှ ခြောက်လအတွင်းနောင် နှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်အတွက် ပထမမြေငှားစာချုပ်ပါ ပဋိညာဉ်ခံချက်များနှင့်ဖြစ်နိုင်သမျှ တူညီသည့် ပဋိညာဉ် ခံချက်များပါရှိသည့် မြေငှားစာချုပ် အသစ်ကို အငှားစာချုပ်ရသူ၏ စရိတ်ဖြင့် အငှားချထားသူကထုတ်ပေးရန်။ အကယ်၍ မြေငှားခကို သတ်မှတ်ခြင်းမရှိသေးလျှင် ပထမမြေငှားစာချုပ်အရ နောက်ဆုံးပေးဆောင်ခဲ့ရသော သုံးလပတ်မြေငှားခကို အငှားစာချုပ်ရသူကပေးဆောင်ရန်။

ဤစာချုပ်ပါစကားရပ်များကိုသိရှိနားလည်ကြပြီးဖြစ်သဖြင့်ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ပြနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့် ညွှန်ကြားရေးမှူးတို့ရှေ့တွင် ဦးစီးဌာနတံဆိပ်ကိုခပ်နှိပ်၍ အဆိုပါညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့်အဆိုပါ ______ သည် ဤစာချုပ်ကိုအထက်၌ဖော်ပြခဲ့သည့်နေ့တွင် လက်မှတ် ရေးထိုးကြကြောင်း။

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ပြနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာန

မြို့ ...

တံဆိပ်ကို ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဦးဘုံကျော် ______ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ______ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

နှင့် ညွှန်ကြားရေးမှူး ဦးတင်မောင် ______ တို့
ရှေ့မှောက်၌ ခပ်နှိပ်၍ အဆိုပါ
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့်
ညွှန်ကြားရေးမှူးတို့လက်မှတ် ရေးထိုးသည်။

______ ညွှန်ကြားရေးမှူး

အသိသက်သေ။

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး (မြေနှင့်အခွန်) ဦးကျော်ဝင်း

အငှားစာချုပ်ရသူ ______ က
လက်မှတ်ရေးထိုးသည်။

______ အငှားစာချုပ်ရသူ

အသိသက်သေ။

၁။ ______

၂။ ______

အထက်တွင် ရည်ညွှန်းထားသည့် မြေ

ခွင့်ပြုပြီးမြေပုံဖြစ်သော လူနေရပ်ကွက်အမှတ် ______
မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် ၁၉/၁
ရန်ကုန်မြို့ ______ မြို့နယ်။

အတွင်းရှိ ______ တန်းစား၊ မြေကွက်အမှတ် ______
ဖြစ်သည်။ ပူးတွဲပါ မြေပုံ၌ မင်နီဖြင့် ပြထားသော အလျား ______ ပေ၊ အနံ ______ ပေခန့်ရှိသော အလား အလာ
အရှေ့လားသော် ______
အနောက်လားသော် ______
တောင်လားသော် ______
မြောက်လားသော် ______
အတွင်းရှိ မြေအားလုံး ဧရိယာ ______ ဧက၊ (စတုရန်းပေ ______)

အိုးအိမ်ပုံစံ
အကွက် - ၂၂

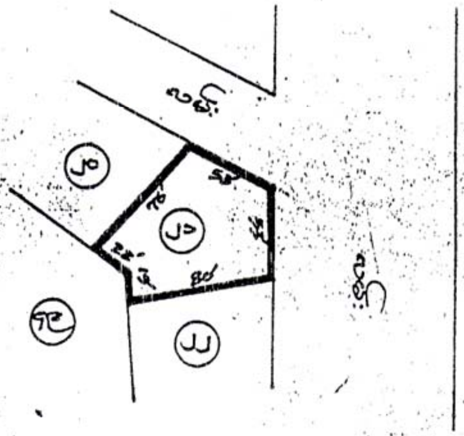
ရန်ကုန်မြို့တော်

မြောက်ဥက္ကလာပ မြို့နယ်၊ လူနေရပ်ကွက် အမှတ် ရွှေပေါက်ကံ...

မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် ၇၉/၁ မှ မြေကွက်အမှတ် ၂၁ ၏

မြေပုံ -

၁ လက်မလျှင် ၁၀၀ ပေစကေး



ရှည်ညွှန်းချက်

ရေးဆွဲသူ .... ဧရိယာ

စတုရန်းပေ ၆၁၇၂

ဧက ၀.၁၄၂

ပုံကူးစာရေး

မြေတိုင်း (၃)

မြေတိုင်း (၂)

ဦးစီးအရာရှိ
မြေတိုင်း ( )
မြေတိုင်းဌာနခွဲ
မြို့ပြနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

ပြည်ပမှဝယ်ယူမည့်မိုးထီးစက်ပစ္စည်းစာရင်း

ဇယား(၁)-ထုတ်လုပ်မှုအတွက်လိုအပ်သည့်ပစ္စည်းများစာရင်း (Umbrella) Poe,Eva

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	HS Code (ဂဏန်း၄လုံးဖြင့်ဖော်ပြရန်)	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	တစ်ခုချင်းတန်ဖိုး	စုစုပေါင်းတန်ဖိုး	ပင်ရင်းနိုင်ငံ
							ပြည်ပ
	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇
1	Foot hemmer machine	8452	pcs	2	10,000	20,000	China
2	Join ends of fabirc to fabric sewing machine	8452	pcs	20	1,154	23,080	China
3	Tip attach machine	8452	pcs	10	1,000	10,000	China
4	Finishing edges sewing machine	8452	pcs	10	1,462	14,620	China
5	Strap manufacture machine	8452	pcs	5	1,308	6,540	China
6	Buttons sewing machine	8452	pcs	10	69	690	China
7	Handle attach machine	8452	pcs	3	1,462	4,386	China
8	Shaft manufacture machine	8479	pcs	10	185	1,850	China
	စုစုပေါင်း			**70**	**16,640**	**81,166**	

မှတ်ချက်။ အထက်ဖော်ပြပါစ္စည်းများအားလုံးသည် Brand New များဖြစ်ပါသည်။
ယင်းပစ္စည်းများမှာပြည်တွင်းမှဝယ်ယူ၍မရပါသောကြောင့်ပြည်ပမှဝယ်ယူရခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ပြည်ပမှဝယ်ယူမည့်မိုးထီးကုန်ကြမ်းပစ္စည်းစာရင်း

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.
RAW MATERIALS CONSUMPTION_UMBRELLA (POE, EVA)

No	Particulars	HS Code	Unit	Price	Quantity	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6 to 10
1	frame	6603	PCS	0.30	800,000	240,000	270,000	300,000	300,000	360,000	390,000
2	fabric(poe,eva)	3907	1kg	0.15	800,000	120,000	135,000	150,000	150,000	180,000	195,000
3	handel	6603	PCS	0.10	800,000	80,000	90,000	100,000	100,000	120,000	130,000
4	cap	6603	PCS	0.05	800,000	40,000	45,000	50,000	50,000	60,000	65,000
5	Opp	3923	PCS	0.01	800,000	8,000	9,000	10,000	10,000	12,000	13,000
6	Tag	4821	PCS	0.01	800,000	8,000	9,000	10,000	10,000	12,000	13,000
7	Label	5807	PCS	0.01	800,000	8,000	9,000	10,000	10,000	12,000	13,000
8	Box	4819	PCS	0.80	16,000	12,800	14,400	16,000	16,000	19,200	20,800
9	Pack-thread	5607	Yd	0.50	4,000	2,000	2,250	2,500	2,500	3,000	3,250
10	Tape	5607	Yd	0.80	4,000	3,200	3,600	4,000	4,000	4,800	5,200
Total cost					**5,624,000**	**522,000**	**587,250**	**652,500**	**652,500**	**783,000**	**848,250**

Raw Material to be imported From China

ပြည်ပမှဝယ်ယူမည့်မိုးထီးကုန်ကြမ်းပစ္စည်းစာရင်း

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.
RAW MATERIALS CONSUMPTION_UMBRELLA (POE, EVA)

No	Particulars	HS Code	Unit	Price	Quantity
1	frame	6603	PCS	0.30	800,000
2	fabric(poe,eva)	3907	1kg	0.15	800,000
3	handel	6603	PCS	0.10	800,000
4	cap	6603	PCS	0.05	800,000
5	Opp	3923	PCS	0.01	800,000
6	Tag	4821	PCS	0.01	800,000
7	Label	5807	PCS	0.01	800,000
8	Box	4819	PCS	0.80	16,000
9	Pack-thread	5607	Yd	0.50	4,000
10	Tape	5607	Yd	0.80	4,000
Total cost					**5,624,000**

Raw Material to be imported From China

ပြည်ပမှဝယ်ယူမည့်ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းစာရင်း

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.

RAW MATERIALS CONSUMPTION_UMBRELLA

No	Particulars	HS Code	Unit	Price	Quantity
1	frame	6603	PCS	0.55	700,000
2	fabric	5407	Yd	0.40	700,000
3	handel	6603	PCS	0.27	700,000
4	cap	6603	PCS	0.10	700,000
5	Opp	3923	PCS	0.01	700,000
6	Tag	4821	PCS	0.03	700,000
7	Label	5807	PCS	0.02	700,000
8	Box	4819	PCS	0.80	14,000
9	Pack-thread	5607	Yd	0.50	3,500
10	Tape	5607	Yd	0.80	3,500
Total cost					**4,921,000**

ပြည်ပမှဝယ်ယူမည့်ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းစာရင်း

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.
RAW MATERIALS CONSUMPTION_UMBRELLA

No	Particulars	HS Code	Unit	Price	Quantity	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6 to 10
1	frame	6603	PCS	0.55	700,000	385,000	440,000	495,000	495,000	550,000	660,000
2	fabric	5407	Yd	0.40	700,000	280,000	320,000	360,000	360,000	400,000	480,000
3	handei	6603	PCS	0.27	700,000	189,000	216,000	243,000	243,000	270,000	324,000
4	cap	6603	PCS	0.10	700,000	70,000	80,000	90,000	90,000	100,000	120,000
5	Opp	3923	PCS	0.01	700,000	7,000	8,000	9,000	9,000	10,000	12,000
6	Tag	4821	PCS	0.03	700,000	21,000	24,000	27,000	27,000	30,000	36,000
7	Label	5807	PCS	0.02	700,000	14,000	16,000	18,000	18,000	20,000	24,000
8	Box	4819	PCS	0.80	14,000	11,200	12,800	14,400	14,400	16,000	19,200
9	Pack-thread	5607	Yd	0.50	3,500	1,750	2,000	2,250	2,250	2,500	3,000
10	Tape	5607	Yd	0.80	3,500	2,800	3,200	3,600	3,600	4,000	4,800
Total cost					**4,921,000**	**981,750**	**1,122,000**	**1,262,250**	**1,262,250**	**1,402,500**	**1,683,000**

Raw Material to be imported From China

ပြည်တွင်းမှဝယ်ယူမည့်စက်ပစ္စည်းစာရင်း

ဇယား(၁)-ထုတ်လုပ်မှုအတွက်လိုအပ်သည့်ပစ္စည်းများစာရင်း (ပြည်တွင်း)

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	HS Code (ဂဏန်းငှလုံးဖြင့်ဖော်ပြရန်)	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	တစ်ခုချင်းတန်ဖိုး	စုစုပေါင်းတန်ဖိုး	ပင်ရင်းနိုင်ငံ
							ပြည်တွင်း
	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇
1	Sewing machine	8452	pcs	2	494,000	988,000	Local
2	Sewing machine	8452	pcs	8	741,000	5,928,000	Local
3	Sewing machine	8452	pcs	1	741,000	741,000	Local
4	Eletroni Sewing machine	8452	pcs	1	2,925,000	2,925,000	Local
5	eyelet button hole	8452	pcs	1	3,055,000	3,055,000	Local
6	Button attach machine	8452	pcs	2	364,000	728,000	Local
7	Sewing machine	8452	pcs	3	494,000	1,482,000	Local
8	Puller	8452	pcs	1	39,000	39,000	Local
9	Strap fix sewing machine	8452	pcs	1	2,839,200	2,839,200	Local
10	Finishing edges sewing machine	8452	pcs	1	1,799,200	1,799,200	Local
11	Handle attach machine	8452	pcs	1	1,498,900	1,498,900	Local
12	Packing machine	8479	pcs	1	559,000	559,000	Local
13	TIP attach machine	8452	pcs	2	759,200	1,518,400	Local
14	Sewing machine	8452	pcs	2	759,200	1,518,400	Local
15	Fabric Cutting Hook	8452	pcs	1	98,800	98,800	Local
16	Button attach machine	8452	pcs	1	219,700	219,700	Local
	စုစုပေါင်း					25,937,600	

မှတ်ချက်။ အထက်ဖော်ပြပါပစ္စည်းများအားလုံးသည် Brand New များဖြစ်ပါသည်။

ပြည်ပမှဝယ်ယူမည့်မိုးထီးစက်ပစ္စည်းစာရင်း

ဇယား(၁)-ထုတ်လုပ်မှုအတွက်လိုအပ်သည့်ပစ္စည်းများစာရင်း (Umbrella) Poe,Eva

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	HS Code (ဂဏန်း၄လုံးဖြင့်ဖော်ပြရန်)	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	တစ်ခုချင်းတန်ဖိုး	စုစုပေါင်းတန်ဖိုး	ပင်ရင်းနိုင်ငံ ပြည်ပ
	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇
1	Foot hemmer machine	8452	pcs	2	10,000	20,000	China
2	Join ends of fabirc to fabric sewing machine	8452	pcs	20	1,154	23,080	China
3	Tip attach machine	8452	pcs	10	1,000	10,000	China
4	Finishing edges sewing machine	8452	pcs	10	1,462	14,620	China
5	Strap manufacture machine	8452	pcs	5	1,308	6,540	China
6	Buttons sewing machine	8452	pcs	10	69	690	China
7	Handle attach machine	8452	pcs	3	1,462	4,386	China
8	Shaft manufacture machine	8479	pcs	10	185	1,850	China
	စုစုပေါင်း			**70**	**16,640**	**81,166**	

ပြည်ပမှဝယ်ယူမည့်စက်ပစ္စည်းစာရင်း

ဇယား(၁)-ထုတ်လုပ်မှုအတွက်လိုအပ်သည့်ပစ္စည်းများစာရင်း (Umbrella)

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	HS Code (ဂဏန်း၄လုံးဖြင့်ဖော်ပြရန်)	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	တစ်ခုချင်းတန်ဖိုး	စုစုပေါင်းတန်ဖိုး	ပင်ရင်းနိုင်ငံ
							ပြည်ပ
	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇
1	Case manufacture sewing machine	8452	pcs	10	354	3,540	China
2	Fabric sewing machine	8452	pcs	200	492	98,400	China
3	Finishing edges sewing machine	8452	pcs	10	1,385	13,850	China
4	Strap fix sewing machine	8452	pcs	10	2,185	21,850	China
5	Tip attach machine	8452	pcs	10	585	5,850	China
6	Velcro sewing machine	8452	pcs	10	2,308	23,080	China

7	Inside of umbrell prop machine	8452	pcs	10	538	5,380	China
8	Strap sewing machine	8452	pcs	10	738	7,380	China
9	Button attach machine	8452	pcs	10	146	1,460	China
10	Shaft attach machine with cap and handle	8479	pcs	10	1,154	11,540	China
11	Packing machine	8479	pcs	3	308	924	China
12	steelyard	8423	pcs	2	300	600	China
	စုစုပေါင်း			**295**	**10,493**	**193,854**	

မှတ်ချက်။ အထက်ဖော်ပြပါစက်ပစ္စည်းများအားလုံးသည် Brand New များဖြစ်ပါသည်။
ယင်းပစ္စည်းများမှာပြည်တွင်းမှဝယ်ယူ၍မရပါသောကြောင့်ပြည်ပမှဝယ်ယူရခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ပိုင်ရှင် ဒေါ်သန္တာထွန်း

နှင့်

ငှားရမ်းသူ HANKI INTERNATIONAL CO., LTD.

တို့၏

နှစ်ဦးသဘောတူမြေနှင့် အဆောက်အဦး ငှားရမ်းခြင်း

ကတိစာချုပ်

နှစ်ဦးသဘောတူ မြေနှင့်အဆောက်အဦးငှားရမ်းခြင်း ကတိစာချုပ်

ဤနှစ်ဦးသဘောတူ မြေနှင့်အဆောက်အဦးငှားရမ်းခြင်း ကတိစာချုပ်ကို ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၌ ၂၀၁၆ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (   )ရက်နေ့တွင် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်သွားကြရန် နှစ်ဖက်သဘောတူ လက်မှတ်ရေးထိုး ကြပါသည်။

အငှားချထားသူ(အိမ်ရှင်) ။ ။အမည် ဒေါ်သန္တာထွန်း (မှတ်ပုံတင်အမှတ်-၁၂/ဒဂမ (နိုင်)၀၀၅၈၉၂)
နေရပ်လိပ်စာ အမှတ်-၁၀၊ကမ္ဘာအေးစေတီလမ်း ၊ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

ငှားရမ်းသူ ။ ။HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.ကိုယ်စား အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်မှ လက်မှတ်ရေးထိုး စာချုပ်ချုပ်ဆိုပါသည်။ ဒေါ်ဟောက်ဇန္ဒမ်(မှတ်ပုံတင်အမှတ်-၄/တခန(နိုင်)၀၀၄၅၀၂)၊ (အထက်အမည်ပါ အငှားချထားသူ(အိမ်ရှင်)နှင့် ငှားရမ်းသူတို့ဆိုရာတွင် ၎င်းတို့ကိုယ်တိုင်အပြင်၊ ၎င်းတို့၏ အမွေစား အမွေခံများ၊ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစုရှယ်ယာရှင်များအပြင်၊ ၎င်းတို့၏ အရိုက်အရာကို စဉ်ဆက်မပြတ် ဆက်ခံသူများ အားလုံးအကျုံးဝင်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။)

ဤစာချုပ်အရ အငှားချထားသူများဖြစ်ပြီး အိမ်ရှင်ဖြစ်သည့် ဒေါ်သန္တာထွန်း(မှတ်ပုံတင်အမှတ်၁၂/ဒဂမ (နိုင်)၀၀၅၈၉၂) သည် အောက်တွင်အသေးစိတ်ဖော်ပြထားသည့် တိုက်အိမ်နှင့်မြေကွက်၏ တရားဝင်ပိုင်ရှင်ဖြစ်ပြီး၊ လွတ်လပ်စွာ စီမံခန့် ခွဲပိုင်ခွင့်နှင့်အ ငှားချထားပိုင်ခွင့်ရှိကြောင်း ကတိပြုဝန်ခံ၍ အငှားချထားလိုကြောင်း အဆိုပြုရာ ငှားရမ်းသူမှလည်း အဆိုပါမြေကွက် များနှင့်အိမ်အား အငှားရယူရန် သဘောတူညီကြသဖြင့် နှစ်ဦးသဘောတူ ဤမြေနှင့်အဆောက်အဦးငှားရမ်းခြင်း ကတိစာချုပ်ကို အောက်ပါအတိုင်း ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

၁။ <u>ငှားရမ်းသည့်မြေနှင့်အဆောက်အဦး</u>

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ရွှေပေါက်ကံမြို့နယ်၊ ရွှေပေါက်ကံရပ်ကွက်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်(၁၉/၁)၊အမှတ်(၂၁)၊ ကနောင်(၁၂) လမ်း၊ ရွှေပေါက်ကံစက်မှုဇုန်၊ မြောက်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ရှိ (၀. ၁၄၂) ဧက အကျယ် အဝန်းရှိသော မြေကွက်နှင့် အဆိုပါမြေကွက်များပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသည့် တိုက်အဆောက်အဦးတို့ဖြစ်ပါသည်။

၂။ <u>အငှားချထားသည့်နေရာတွင် ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား</u>

ငှားရမ်းသူသည် အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦးတွင် MICခွင့်ပြုမိန့်ဖြင့် (ထီး)လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ် ရောင်းချမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃။ <u>ငှားရမ်းသည့်ကာလ</u>

အိမ်ရှင်မှ မိမိပိုင်ဆိုင်ပြီး၊ အကျိုးခံစားလျှက်ရှိသော မြေနှင့်အဆောက်အဦးအား (၁၀)နှစ် ငှားရမ်းမည်ဖြစ်ပါသည်။ ငှားရမ်း သည့်ကာလမှာ (၁. ၁၁. ၂၀၁၆) မှ (၁. ၁၁. ၂၀၂၆) ငှားရမ်းခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

၄။ <u>ငှားရမ်းခနှုန်းထား</u>

ဤစာချုပ်အရ ငှားရမ်းခြင်းပြုလုပ်မည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦးအား ပထမနှစ်မှပဉ္စမနှစ်အတွင်း ငှားရမ်းခငွေကျပ် (၁၀၀၀၀၀၀ိ/-) (ဆယ်သိန်းကျပ်)တိတိဖြင့်ငှားရမ်းဖြစ်ပြီး၊ဆဋ္ဌမနှစ်မှဒသမနှစ်အတွင်း ငှားရမ်းခငွေကျပ် (၁၅၀၀၀၀၀ိ/) (တစ်ဆယ့်ငါးသိန်းကျပ်)တိတိ ဖြင့်ငှားရမ်းမည်ဖြစ်ပါသည်။

စာမျက်နှာ-၂/သို့

၅။ ငှားရမ်းခပေးချေခြင်း

ယခုငှားရမ်းခြင်းပြုလုပ်သည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦးအား (၁၀)နှစ်ငှားရမ်းဖြစ်ပါသည်။ငှားရမ်းသူမှ ပထမနှစ်(၁)နှစ်စာ ငှားရမ်းခငွေကျပ် (၁၂၀၀၀၀၀၀/-)(ကျပ်သိန်းတစ်ရာ့နှစ်ဆယ်)တိတိ ကိုယနေ့တွင်ပေးချေရာ ပိုင်ရှင်မှလက်ခံရရှိပါသည်။ပိုင်ရှင်မှ (၁၀)နှစ်ပြည့်၍ ဆက်လက်ငှားရမ်းမည်ဆိုပါက ၁၀%ထက်ပိုမတက်ပါဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

၆။ ပျက်ကွက်ခြင်း

အိမ်ရှင်မှ အကြောင်းတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် အဆိုပါမြေနှင့်အဆောက်အဦးအား ဆက်လက်၍ မငှားရမ်းပါက ငှားရမ်းသူမှ ငှားရမ်းခပေးထားသော ကျန်ရှိသည့်ကာလအတွက် ကျသင့်ငွေ၏ နှစ်ဆကိုပိုင်ရှင်ကငှားရမ်းသူအားပြန်လည် ပေးလျော်ရမည်ဖြစ်ပြီး ငှားရမ်းသူမှ မြေနှင့်အဆောက်အဦးအား ငှားရမ်း ကာလမပြည့်မီ ပြန်လည်အပ်နှံပါက ကြိုတင်ပေးထားသော ငွေကိုပိုင်ရှင်ထံမှ ပြန်လည် ရပိုင်ခွင့်မရှိဘဲ အဆုံးခံရမည် ဖြစ်ပါသည်။

၇။ အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့်အခွန်

အငှားချထားသူ၏ တာဝန်များမှာအောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

(က) ငှားရမ်းသူ၏ **MIC**ခွင့်ပြုမိန့်လျှောက်ထားရာတွင် လိုအပ်သောကိစ္စနှင့်ခွင့်ပြုချက်များကို လျှောက်ထား ရယူရာတွင် လိုအပ်သလို ကူညီဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ခ) ယခုအငှားချထားသည့်ကာလအတွင်း ငှားရမ်းထားသည့်မြေနှင့်အဆောက်အဦးအား လွှဲပြောင်းရောင်း ချခြင်းမပြု လုပ်ရန်နှင့် အဆိုပါမြေနှင့်အဆောက်အဦး၏ ပိုင်ဆိုင်မှုအငှားချထားပိုင်ခွင့်တို့နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြဿနာတစ်စုံတစ်ရာ ဖြစ်ပွား ပေါ်ပေါက်လာပါက အငှားချထားသူ(ပိုင်ရှင်)မှ ပြေလည်အောင်ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ပေး ရမည်ဖြစ်ပါသည်။အကယ်၍ ပြေလည် အောင်ဖြေရှင်း နိုင်ခြင်းမရှိ၍ ငှားရမ်းခြင်းကို ရပ်ဆိုင်းခံခဲ့ရပါက ကျန်ရှိသော အငှားကာလအတွက် ပေးချေထားပြီးဖြစ်သော ငှားရမ်းခ ကျသင့် ငွေများနှင့်အတူ ငှားရမ်းသူ၏ နစ်နာ ကုန်ကျစရိတ်များ အားလုံးကို အပြည့်အဝပြန်လည် ပေးလျော်ရမည် ဖြစ်သည်။

(ဂ) ယခုအငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦးအတွက် ကျသင့်သည့်မြေခွန်၊ အဆောက်အဦးခွန် အစရှိသည့်အ ခွန်အခများအား ပေးဆောင်ရပါမည်။

(ဃ) ငှားရမ်းသူအနေဖြင့် အဆိုပါမြေနှင့်အဆောက်အဦးကို ဆက်လက်ငှားရမ်းလိုကြောင်း ငှားရမ်းကာလ မကုန်ဆုံးမီ (၁)လကြိုတင်၍ အသိပေးအကြောင်းကြားမည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(င) ငှားရမ်းသည့်မြေကွက်နှင့်အဆောက်အဦးတစ်ခုလုံးတွင် ငှားရမ်းသူ၏ လုပ်ငန်းများကိုတည်ဆဲ ဥပဒေများ နှင့်အညီ လွတ်လပ်စွာလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရမည်။

(စ) ငှားရမ်းခြင်းကာလပြီးဆုံးသည့်အချိန်တွင် အဆိုပါမြေနှင့်အဆောက်အဦးတွင် ငှားရမ်းသူမှတပ်ဆင်ထားသော စက်ပစ္စည်းများ၊ ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းများ အားလုံးကိုယူဆောင်ခွင့်ပြုရမည်။

စာမျက်နှာ-၃/သို့

၈။ <u>ငှားရမ်းသူ၏ တာဝန်များနှင့် အခွန်</u>

ငှားရမ်းသူ၏ တာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

(က) ငှားရမ်းထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦးတွင် ငှားရမ်းသူအပါအဝင် ၎င်း၏ဝန်ထမ်းများ နေထိုင်အလုပ်လုပ်ကိုင်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများသို့ ကြိုတင်အသိပေး အကြောင်းကြား၍ ခွင့်ပြုချက်များကို ရယူထားရမည်။ ထိုသို့နေထိုင်လုပ်ကိုင်ရာတွင်လည်း ပတ်ဝန်းကျင်ကို အနှောင့် အယှက်မဖြစ်စေရန် အထူးသတိပြုရမည်။ အငှားချထား သူအနေဖြင့် အငှားချထားသည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦးအား ငှားရမ်းသူအနေဖြင့် နေထိုင်သုံးစွဲမှုအပေါ် ကြည့်ရှုစစ်ဆေးလိုပါက ငှားရမ်းသူ၏ ခွင့်ပြုချက်ကို ကြိုတင်ရယူပြီး နံနက် (၉)နာရီမှ ညနေ (၅)နာရီအတွင်း ဝင်ရောက်စစ်ဆေးခွင့်ပြုရပါမည်။

(ခ) ငှားရမ်းသည့်သက်တမ်းကာလအတွင်း ကျသင့်ပေးဆောင်ရမည့် ရေခွန်၊ လျှပ်စစ်မီတာခ၊ စည်ပင်သာယာခွန်၊ ဆိုင်း ဘုတ်ခွန်တို့နှင့်ပတ်သက်သည့် အခွန်အခများကို ငှားရမ်းသူမှ ပေးဆောင်ရမည်။ ငှားရမ်းသူမှ မြေနှင့် အဆောက် အဦးငှားရမ်းရာတွင် ပေးချေရသော ငှားရမ်းခငွေအပေါ်တွင် အခွန်ထမ်းဆောင်ပါမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။အငှားစာချုပ်ကို ရပ်စဲပြီးဆုံး၍ အဆောက်အဦးအား အငှားချထားသူသို့ ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်သည့်နေ့တွင် ငှားရမ်းသူမှ မိမိငှားရမ်း ထားစဉ်ကာလအတွင်း ပေးဆောင်ရမည့် အဆိုပါအခွန်အခ (သို့) ငှားရမ်းလုပ်ကိုင်သည့် **MIC**ခွင့်ပြုမိန့်ဖြင့်လုပ်ကိုင်သော ထီးလုပ်ငန်းများ၊ မြန်မာအစိုးရမှ တရားဝင်ငှားရမ်းသူသည် ငှားရမ်းထားသည့် အဆောက်အဦးတစ်ခုလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း ကိုဖြစ်စေ၊ တစ်ဆင့်ပြန် လည်ငှားရမ်းခြင်း၊ ရောင်းချ ခြင်း၊ပေါင်နှံခြင်း၊ လွှဲပြောင်းခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ခွင့်မရှိကြောင်း သဘောတူဝန်ခံ ကတိပြုပါသည်။

(ဃ) ငှားရမ်းထားသည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦးအား ပြန်လည်အပ်နှံသည့်အခါ မိမိအငှားရယူထားသည့် မြေနှင့်အ ဆောက်အဦးအား သဘာဝအလျောက် ပျက်စီးယိုယွင်းခြင်းမှတစ်ပါး မူလငှားရမ်းစဉ်ကမျက်မြင်အခြေအနေတိုင်း ပြန်လည်အပ်နှံရပါမည်။ ထို့အပြင် ထိုသို့အပ်နှံရာတွင်လည်း သဘာဝအလျောက် ယိုယွင်းပျက်စီးခြင်းမှလွဲ၍ သုံးစွဲသူ၏ ပြုလုပ်ဆောင် ရွက်မှုနှင့်ပေါ့ဆမှုကြောင့် အဆောက် အဦးထိခိုက်ပျက်ဆီးမှုရှိခဲ့ပါက မူလငှားရမ်းစဉ်က မျက်မြင်အခြေအနေအတိုင်း ပြန်လည်ပြုပြင် ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(င) ငှားရမ်းသူအနေဖြင့် မိမိငှားရမ်းရယူထားသော မြေနှင့်အဆောက်အဦးတွင် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်သော လှုပ်ရှားဆောင်ရွက် မှုများ၊ လုပ်ငန်းများအားလုံးသည် နိုင်ငံတော်မှ ချမှတ်ထားသော တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ သေချာစွာလိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည်။အကယ်၍ ငှားရမ်းသူအနေဖြင့် အစိုးရဥပဒေနှင့် မလွတ်ကင်းသော ကိစ္စရပ်တစ်ခုခုကို ပြုလုပ်မိခြင်းကြောင့် ပြဿနာတစ်စုံ တစ်ရာပေါ်ပေါက်ပါက၊ အငှားချထားသူနှင့် လုံးဝပတ်သက်ခြင်းမရှိရအောင် တာဝန်ယူဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ပေးရန်နှင့် အငှားချထားသူ တွင် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ကုန်ကျစရိတ်အဝဝနှင့် ဆုံးရှုံးနစ်နာမှုအရပ်ရပ်တို့အတွက် ငှားရမ်းသူအနေဖြင့် အငှား ချထားသူသို့ တစ်လုံးတစ်ခဲ တည်းပေးလျော်ပါမည်ဟု ကတိပြုပါသည်။

(စ) ထို့အပြင် ငှားရမ်းသူသည် အဆိုပါငှားရမ်းထားသည့် အဆောက်အဦးအတွင်း တရားဥပဒေနှင့် မလွတ်ကင်းသည့် လုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါက၊ ယခုငှားရမ်းခြင်းကို အငှားချထားသူမှ တစ်ဖက်သတ်ရပ်ဆိုင်း ဖျက်သိမ်းပိုင်ခွင့်ရှိပြီး၊ အငှားချထား သူအနေဖြင့် အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦးကို ပြန်လည်ဝင်ရောက်၍ လက်ဝယ်ရယူခွင့်ရှိကြောင်း၊ ငှားရမ်းသူမှချွင်းချက်မရှိသဘောတူပါသည်။ယင်းသို့ ပြုလုပ်ခြင်းအတွက် ငှားရမ်းသူအနေဖြင့်လည်း မည်သည့်နည်းနှင့်မျှ တားမြစ် ကန့်ကွက် ခြင်း၊ နစ်နာကြေးတောင်းဆိုခြင်း အစရှိသဖြင့် တစ်စုံတစ်ရာ အရေးယူဆောင်ရွက်ပိုင်ခွင့်မရှိကြောင်းကိုလည်း သဘောတူ ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

စာမျက်နှာ-၄/သို့

၉။ မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များ

မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များ ဆိုသည်မှာ သဘာဝအလျောက် ကြုံတွေ့သည့် ရေဘေး၊ မီးဘေး၊ လေဘေး၊ မြေငလျင်ဘေး စသည်များအပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များ၊ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးနှင့် ငြိမ်ဝပ်ပိပြားမှု ပျက်ပြယ်ခြင်း၊ စစ်ဖြစ်ခြင်း၊ သပိတ်မှောက်ခြင်း စသည်တို့နှင့် စာချုပ်ဝင်တစ်ဖက်ဖက်က လိုအပ်သောသတိဝီရိယနှင့် ဆောင်ရွက်စေကာမူ

မလွန်ဆန်၊ မကျော်လွှားနိုင်သည့် အလားတူဖြစ်ရပ်များဖြစ်ပြီး၊ ထိုသို့မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များကြောင့် အငှားချထားမှုကို ရပ်စဲရခြင်း ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါက၊ ထိုသို့ရပ်စဲရသည့်အတွက် ဖြစ်ပေါ်လာသည့်နစ်နာဆုံးရှုံးမှု တစ်စုံတစ်ရာအတွက် မည်သူ တစ်ဦးတစ်ယောက်တွင်မျှ လျော်ကြေးပေးရန် တာဝန်မရှိစေရ။

၁၀။ စာချုပ်သက်တမ်းတိုးခြင်း

ငှားရမ်းသူအနေဖြင့် ငှားရမ်းကာလ (၁)နှစ်ပြည့်မြောက်ပြီးနောက်၊ အဆောက်အဦးအား ဆက်လက်ငှားရမ်းအသုံးပြုလိုပါက ငှားရမ်းသူမှ အငှားချထားသူထံသို့ အဆိုပါငှားရမ်းကာလ မကုန်ဆုံးမီ(၁)လကြိုတင်၍ အသိပေးအကြောင်းကြားရမည်။

၁၁။ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း၊ ငှားရမ်းမှုပြီးဆုံးခြင်း

(က) မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များကြောင့် အငှားချထားမှုကို တစ်နည်းနည်းဖြင့် ရပ်စဲရခြင်းဖြစ်ပေါ်လာပါက၊ ထိုသို့ ရပ်စဲရသည့်အတွက် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် နစ်နာဆုံးရှုံးမှု တစ်စုံတစ်ရာအတွက် မည်သူ တစ်ဦးတစ်ယောက်တွင်မျှ လျော်ကြေး (သို့မဟုတ်) နစ်နာကြေး တစ်စုံတစ်ရာကို ပေးရန်တာဝန်မရှိစေရ။

(ခ) သက်မှတ်ငှားရမ်းကာလ ပြီးဆုံးရပ်စဲသည့်အချိန်တွင် ငှားရမ်းသူအနေဖြင့် မိမိအငှားရယူထားသည့် မြေနှင့် အဆောက် အဦးအား သဘာဝအလျောက် ပျက်စီးယိုယွင်းခြင်းမှတပါး မူလငှား ရမ်းစဉ်ကမျက်မြင် အခြေအနေတိုင်း အငှားချထား သူသို့အလွတ်လက်ရောက်ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

၁၂။ အထွေထွေစည်းကမ်းချက်များ

(က) အငှားချထားသူ၏ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ ငှားရမ်းသူမှ ဥပစာများအားပြောင်းလဲခြင်း (သို့) တပ်ဆင်ခြင်းများ မပြုလုပ်ရန်နှင့် ပြောင်းလဲပြင်ဆင်မည်ဆိုပါကငှားရမ်းသူမှ အငှားချထားသူသို့ အကြောင်းကြား ၍နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်။

(ခ) ဤစာချုပ်တွင်ဖော်ပြထားသောအကြောင်းအချက်များသည် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံ၏ တရားဥပဒေများနှင့် အကျုံး ဝင်သက်ဆိုင်စေရမည်။

(ဂ) ဤစာချုပ်တွင်ဖော်ပြချက်များအားလုံးသည် အငှားချထားသူများနှင့် ငှားရမ်းသူတို့အကြား မူလထားရှိခဲ့သည့် သဘော တူညီချက်များနှင့် ဆွေးနွေးချက်အားလုံးကို ရေးသားဖော်ပြထားခြင်းဖြစ်ပြီး၊ ယခင်က မည်သို့ပင် ရှိစေကာမူ ဤစာချုပ်ပါ အကြောင်းအရာ များအားလုံးသည် နောက်ဆုံးအတည်ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ယူရမည်။

၁၃။ ဘာသာစကား

စာချုပ်အား မြန်မာဘာသာဖြင့်ရေးသားချုပ်ဆိုပါသည်။

စာမျက်နှာ-၅/သို့

၁၄။ အနုညာတစီရင်ချက်

ဤစာချုပ်ပါ အကြောင်းအရာတစ်ရပ်ရပ်နှင့်ပတ်သက်၍ အငြင်းပွားမှုတစ်စုံတစ်ရာ ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါက နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ပြေလည် မှုရရှိအောင် ငြိမ်းအေးစွာ ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရမည်။ထိုသို့ ဖြေရှင်းသော်လည်း အကယ်၍ပြေလည်မှုမရရှိပါက အနုညာတ စီရင်ဆုံးဖြတ် ခြင်း ဥပဒေ (၂၀၁၆) သို့မဟုတ် ၎င်းဥပဒေအား ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲသည့်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအတိုင်း ဖြေရှင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။ ကုန်ကျစရိတ်ကို အမှုရှုံးသူက ကျခံစေရမည်။

၁၅။ ဝန်ခံကတိပြု လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း

ဤစာချုပ်ကို ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုသူများသည် အထက်တွင် ရေးသားဖော်ပြထားသည့် စည်းကမ်းချက်များကို သေချာစွာဖတ်ရှု နားလည်သဘောပေါက်ကြသဖြင့်၊ မိမိတို့၏ လွတ်လပ်သော သဘောဆန္ဒများနှင့်အညီ ၂၀၁၆ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၊ ရက်နေ့တွင် အောက်ပါ အသိသက်သေများ၏ရှေ့မှောက်တွင် ဤစာချုပ်အပေါ်တွင် မိမိတို့၏ လက်မှတ်တံဆိပ်များ ခပ်နှိပ်ကြလျှက်နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ဝန်ခံကတိပြု လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

	အငှားချထားသူ		ငှားရမ်းသူ
အမည်	ဒေါ်သန္တာထွန်း	အမည်	ဒေါ်ဟောက်ဇန္ဓမ်
မှတ်ပုံတင်အမှတ်	၁၂/ဒဂမ (နိုင်)၀၀၅၈၉၂	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	၄/တခန(နိုင်)၀၀၄၅၀၂
			(HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.)

အသိသက်သေများ

အမည်	----------------------	အမည်	--------------------
မှတ်ပုံတင်အမှတ်	----------------------	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	--------------------

ပုံစံ (၆)

အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ်၊

ရက်စွဲ ၂၀ ခုနှစ်၊ လ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် လျှောက်ထားခြင်း**

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၄ အရ အခွန်ကင်းလွတ် ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်များ ခံစားခွင့်ရရှိရေးအတွက် အောက်ဖော်ပြပါအချက်များအား ဖြည့်စွက်၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ --
(က) အမည် --
(ခ) ကုမ္ပဏီအမည် --
(ဂ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား --
(ဃ) ခွင့်ပြုမိန့်အမှတ် သို့မဟုတ် အတည်ပြုမိန့်အမှတ် (လျှောက်ထားဆဲဖြစ်ပါက လျှောက်ထားဆဲဖြစ်ကြောင်းဖော်ပြရန်)

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင်လျှောက်ထားခြင်း မဟုတ်ပါက လျှောက်ထားသူ၏
(က) ဆက်သွယ်ရမည့် ပုဂ္ဂိုလ်အမည် --
(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်/ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် အမှတ် --

၃။ တည်ဆောက်မှုကာလ/ ပြင်ဆင်မှု ကာလ --

၄။ စီးပွားဖြစ်စတင်ဆောင်ရွက်သည့်နေ့ --

၅။ အောက်ပါအခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်ကိုခံစားခွင့်ပြုနိုင်ပါရန် လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-
(က) မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၇၅(က)ပါ ဝင်ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်
(-) --
(-) --
(-) --

မှတ်ချက်။ မိမိလျှောက်ထားလိုသည့် ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များကို ဖော်ပြရန်

၆။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၇၅(က)ပါဝင် ငွေစွန်ကင်းလွတ်ခွင့် လျှောက်ထားမည် ဆိုပါက နည်းဥပဒေ၈၃နှင့် အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသည့်ဇုန်နေရာ သို့မဟုတ် နည်းဥပဒေ ၉၆ နှင့်အညီ တွက်ချက်ထားသော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းတန်ဖိုး ၆၅ရာခိုင်နှုန်း အထက်အား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံ ထားသည့်သို့မဟုတ် လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက် နေသည့် ဇုန်နေရာကို ဖော်ပြ ပေးရန်။ --

၇။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၇ (က) နှင့် (ဃ) ကို လျှောက်ထားမည် ဆိုပါက နည်းဥပဒေ ၈၄ ပါ အချက်အလက်များကို ဇယား (၁) တွင်ဖြည့်စွက်ရန်။

၈။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၇၇ (ခ) အရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါက ဇယား(၂) နှင့် အောက်ပါအချက်အလက်များကို ဖော်ပြ ပေးအပ်ရန်-

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းမှ ရရှိမည့် တစ်နှစ် စာမျှော်မှန်းဝင်ငွေ --

(ခ) ပို့ကုန်များမှရရှိသော တစ်နှစ်စာ နိုင်ငံခြားငွေ --

၉။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၇၈(က)အရ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့် လျှောက်ထားမည် ဆိုပါက နည်းဥပဒေ ၉၉နှင့်အညီ တစ်ဖက်ပါအချက်အလက်များကို ဖော်ပြပေး အပ်ရန်-

(က) မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ်တွင်ရရှိခဲ့သည့် အမြတ်ငွေဖြစ်ကြောင်းဖော်ပြရန်။ --

(ခ) မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် ပြန်လည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုကြောင်းဖော်ပြရန်။ --

(ဂ) ပြန်လည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့် ပမာဏကို ဖော်ပြပေးရန်။ --

၁၀။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၈(ခ) အရ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့် လျှောက်ထားမည် ဆိုပါကအောက်ပါအချက်အလက်များကိုဖော်ပြပေးအပ်ရန်-

(က) နိုင်ငံတော်၏ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများအရ ခွင့်ပြုထားသည့် ပစ္စည်း တန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားနှင့် ၎င်းနှုန်းထား၏၁.၅ဆနှင့် တူညီသည့် ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားတို့ကို ယှဉ်တွဲတွက်ချက် ဖော်ပြထားသည့် ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားတွက်ချက်မှုကိုပူးတွဲတင်ပြရန်။

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် ပစ္စည်းတန်ဖိုး လျော့တွက်နှုန်းထားကို တွက်ချက် ခံစားခွင့်အတွက် အခြားသက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းထံ သီးခြားလျှောက်ထားခြင်း သို့မဟုတ် ရရှိထားခြင်းရှိ/မရှိ။

၁၁။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၇၈(ဂ) အရ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့် လျှောက်ထားမည်

ပုံစံ(၆)

အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ်၊
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ခုနှစ်၊ မေလ၊ ၂၄ရက်။

အကြောင်းအရာ။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်သို့မဟုတ်သက်သာခွင့်လျှောက်ထားခြင်း။

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၇၄အရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်များခံစားခွင့်ရရှိရေးအတွက်အောက်ဖော်ပြပါအချက်များ အားဖြည့်စွက်၍လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏
(က) အမည် — ဒေါ်ဟောက်ဇန္ဒမ်
(ခ) ကုမ္ပဏီအမည် — Hanki International Co.,Ltd
(ဂ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား — CMP စနစ်ဖြင့်ထီးအမျိုးမျိုး ထုတ်လုပ်သည့်လုပ်ငန်း။
(ဃ) ခွင့်ပြုမိန့်အမှတ် သို့မဟုတ် အတည်ပြုမိန့်အမှတ် (လျှောက်ထားဆဲဖြစ်ပါကလျှောက်ထားဆဲဖြစ်ကြောင်းဖော်ပြရန်) -

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင်လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါက လျှောက်ထားသူ၏
(က) ဆက်သွယ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမည် -
(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် -

၃။ တည်ဆောက်မှုကာလ/ပြင်ဆင်မှုကာလ - (၁) နှစ်

၄။ စီးပွားဖြစ်စတင်ဆောင်ရွက်သည့်နေ့ -

၅။ အောက်ပါအခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်ကိုခံစားခွင့်ပြုနိုင်ပါရန်လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-
(က) မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၇၅(က)ပါ ဝင်ငွေကင်းလွတ်ခွင့်
(-) ကုန်ကြမ်းကင်းလွတ်ခွင့်
(-) စက်ပစ္စည်းအခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်

မှတ်ချက်။ မိမိလျှောက်ထားလိုသည့် ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်များကိုဖော်ပြရန်။

၆။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၇၅(က)ပါဝင် ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါကနည်းဥပဒေ၈၃နှင့်အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသည့်ဇုန်နေရာ သို့မဟုတ် နည်းဥပဒေ၉၆ နှင့်အညီတွက်ချက်ထားသောရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းတန်ဖိုး၆၅ရာခိုင်နှုန်းအထက်အားရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားသည့်သို့မဟုတ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသည့်ဇုန်နေရာကိုဖော်ပြပေးရန်။ ဖွံ့ဖြိုးမှုရှိသောဒေသဇုန်(၃)

၇။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၇၇(က)နှင့်(ဃ)ကိုလျှောက်ထားမည်ဆိုပါကနည်းဥပဒေ၈၄ပါအချက်အလက် များကိုဇယား(၁)တွင်ဖြည့်စွက်ရန်။

၈။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၇၇(ခ)အရအခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် နှင့် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါကဇယား(၂)နှင့်အောက်ပါအချက်အလက်များကိုဖော်ပြပေးအပ်ရန်-

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းမှရရှိမည့်တစ်နှစ်စာ မျှော်မှန်းဝင်ငွေ **$ 276,000**

(ခ) ပို့ကုန်များမှရရှိသောတစ်နှစ်စာနိုင်ငံခြားငွေ **$ 27,6000**

၉။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၇၈(က)အရကင်းလွတ်ခွင့် နှင့် သက်သာခွင့် လျှောက်ထားမည်ဆိုပါကနည်းဥပဒေ၉၉နှင့်အညီတစ်ဖက်ပါအချက်အလက်များကိုဖော်ပြပေးအပ်ရန်-

(က) မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ်တွင်ရရှိခဲ့သည့် အမြတ်ငွေဖြစ်ကြောင်းဖော်ပြရန်။ -

(ခ) မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် ပြန်လည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုကြောင်းဖော်ပြရန်။ -

(ဂ) ပြန်လည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့် ပမာဏကို ဖော်ပြန်ပေးရန်။ -

၁၀။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၇၈(ခ)အရ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါကအောက်ပါအချက်အလက်များကိုဖော်ပြပေးအပ်ရန်-

(က) နိုင်ငံတော်၏သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများအရခွင့်ပြုထားသည့်ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားနှင့်၎င်းနှုန်းထား၏၁. ၅ဆနှင့်တူညီသည့်ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားတို့ကိုယှဉ်တွဲတွက်ချက်ဖော်ပြထားသည့်ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားတွက်ချက်မှုကိုပူးတွဲတင်ပြရန်။

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားကိုတွက်ချက်ခံစားခွင့်အတွက်အခြားသက်ဆိုင်ရာအစိုးရဌာန၊အစိုးရအဖွဲ့အစည်းထံသီးခြားလျှောက်ထားခြင်းသို့မဟုတ်ရရှိထားခြင်းရှိမရှိ။

၁၁။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ၇၈(ဂ)အရ ကင်းလွတ်ခွင့် နှင့် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါ

ကဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် သုတေသနနှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများအမှန်တကယ်ကုန်ကျစရိတ်ကိုစာရင်းပြုစု၍ပူးတွဲတင်ပြရန်။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်	----------------------
အမည်	ဒေါ်ဟောက်ဇနွမ်
ရာထူး	မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ
ဌာန/ကုမ္ပဏီတံဆိပ်	**Hanki International Co., Ltd.**

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.

PROJECTED PROFIT & LOSS STATEMENT

No.	Particulars	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6 to 10
1	CMP Income	276,000	314,000	352,000	352,000	400,000	466,000
2	Salary & Wages	184,062	213,164	238,748	238,748	238,748	284,385
3	Direct Overhead	6,538	6,538	6,538	7,192	7,192	7,912
4	Indirect Overhead Expense	32,308	32,308	32,308	34,615	34,615	38,077
5	Selling & Distribution Expense	5,000	5,000	5,000	5,500	5,500	5,500
6	Depreciation	-	23,674	23,674	23,674	23,674	23,674
7	Total Expense (2+3+4+5+6)	227,908	280,684	306,268	309,729	309,729	359,547
8	Net Profit before Tax (1-7)	48,092	33,316	45,732	42,271	90,271	106,453
9	Income Tax (25%)	12,023	8,329	11,433	10,568	22,568	26,613
10	*Net Profit After Tax (8-9)*	*36,069*	*24,987*	*34,299*	*31,703*	*67,703*	*79,840*
11	*CSR (2%)*	*721*	*500*	*686*	*634*	*1,354*	*1,597*

(CSR=Corporate Social Responsibility) USD 1300

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.
DIRECT, INDIRECT SALARY AND WAGES

Description	*Year 1*			*Year 2*			*Year 3 to 5*			*Year 5 to 10*		
Local personnel	**No.of ind-ividuals**	**Monthly salary**	**Annual salary**	**No.of ind-ividuals**	**Monthly salary**	**Annual salary**	**No.of ind-ividuals**	**Monthly salary**	**Annual salary**	**No.of ind-ividuals**	**Monthly salary**	**Annual salary**
Technician	2	260,000	6,240,000	2	265,200	6,364,800	2	270,504	6,492,096	2	297,554	7,141,306
Factory Manager	2	250,000	6,000,000	2	255,000	6,120,000	2	260,100	6,242,400	2	286,110	6,866,640
Finance Manager	1	200,000	2,400,000	1	204,000	2,448,000	1	208,080	2,496,960	1	228,888	2,746,656
Admin Manager	1	250,000	3,000,000	1	255,000	3,060,000	1	260,100	3,121,200	1	286,110	3,433,320
Supervisor	1	250,000	3,000,000	1	255,000	3,060,000	1	260,100	3,121,200	1	286,110	3,433,320
Assistant Supervisor	2	200,000	4,800,000	2	204,000	4,896,000	2	208,080	4,993,920	2	228,888	5,493,312
Office Staff	5	160,000	9,600,000	5	163,200	9,792,000	7	166,464	13,982,976	8	183,110	17,578,598
Security	2	160,000	3,840,000	2	163,200	3,916,800	2	166,464	3,995,136	2	183,110	4,394,650
Driver	3	200,000	7,200,000	3	204,000	7,344,000	3	208,080	7,490,880	3	228,888	8,239,968
Cleaner	2	150,000	3,600,000	2	153,000	3,672,000	2	156,060	3,745,440	2	171,666	4,119,984
Machine	10	220,000	26,400,000	10	224,400	26,928,000	10	228,888	27,466,560	10	251,777	30,213,216
Worker-skilled	40	220,000	105,600,000	45	224,400	121,176,000	50	228,888	137,332,800	55	251,777	166,172,688
Worker-unskilled	30	160,000	57,600,000	40	163,200	78,336,000	45	166,464	89,890,560	50	183,110	109,866,240
Total	**101**		**239,280,000**	**116**		**277,113,600**	**128**		**310,372,128**	**139**		**369,699,898**
Total (USD) / US$1=1,300			**184,062**			**213,164**			**238,748**			**284,385**

HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.
Umbrella and Umbrella (Poe,eva) NORM

No	Item	Unit	Umbrella	Umbrella(Poe,eva)
1	frame	PCS	700,000	800,000
2	fabric	yd	700,000	800,000
3	handel	PCS	700,000	800,000
4	cap	PCS	700,000	800,000
5	Opp	PCS	700,000	800,000
6	Tag	PCS	700,000	800,000
7	Label	PCS	700,000	800,000
8	Box	PCS	14,000	16,000
9	Pack-thread	Yd	3,500	4,000
10	Tape	Yd	3,500	4,000

USD 1300

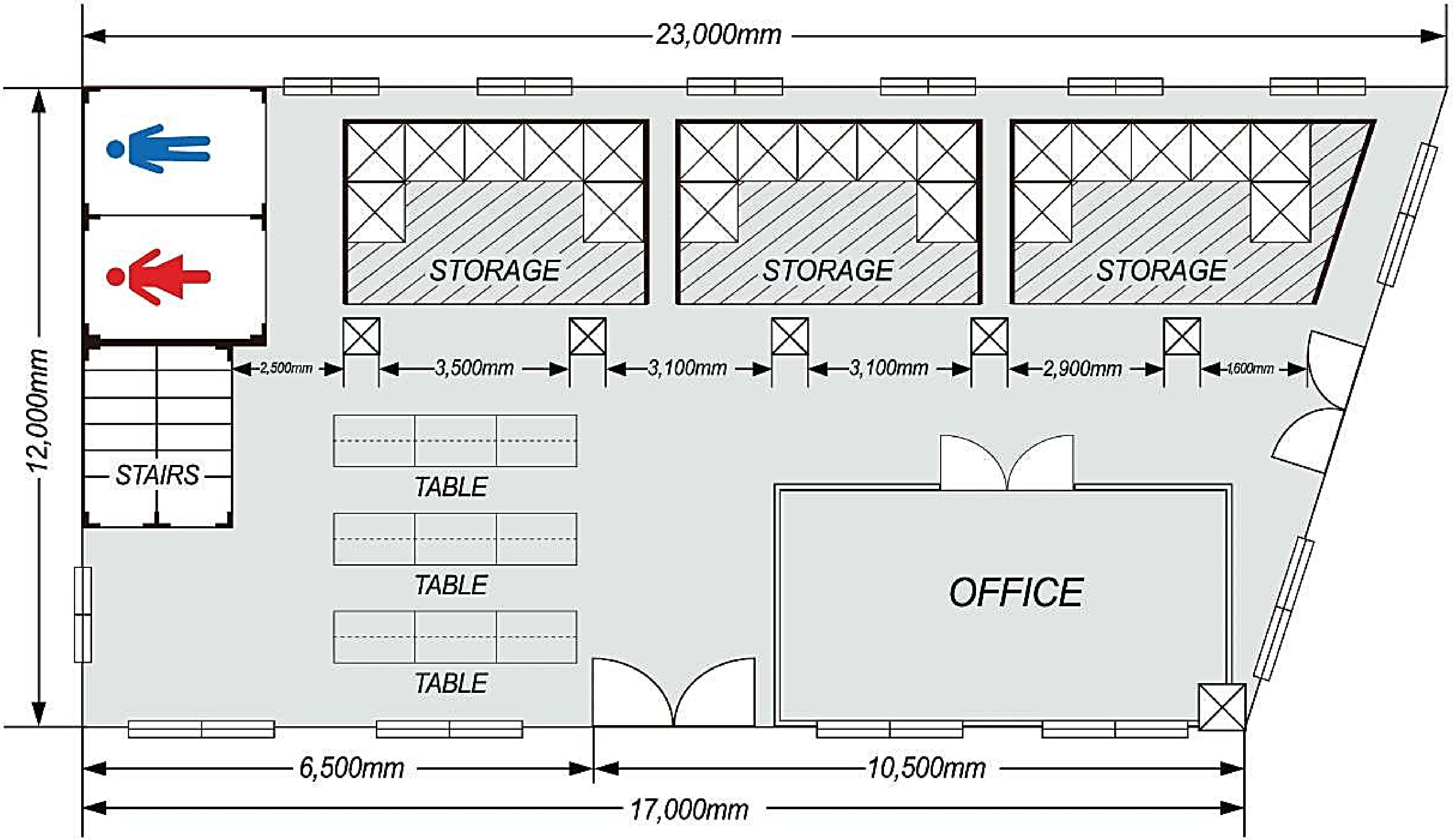
HANKI INTERNATIONAL Co., Ltd.

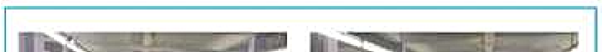
PRODUCTION & CMP INCOME STATEMENT

Sr.no	Particulars	A/U	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6 to 10
1	Export (100%)	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
A. CMP Quantity (Production)								
1	Umbrella	Qty	700,000	800,000	900,000	900,000	1,000,000	1,200,000
2	Umbrella(poe,eva)	Qty	800,000	900,000	1,000,000	1,000,000	1,200,000	1,300,000
	Total		1,500,000	1,700,000	1,900,000	1,900,000	2,200,000	2,500,000
B. CMP Charge (Rate)								
1	Umbrella	USD/Pcs	0.28	0.28	0.28	0.28	0.28	0.28
2	Umbrella(poe,eva)	USD/Pcs	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1
C. Total Charge (A X B)								
1	Umbrella	US$	196,000	224,000	252,000	252,000	280,000	336,000
2	Umbrella(poe,eva)	US$	80,000	90,000	100,000	100,000	120,000	130,000
	Total Income	**US$**	**276,000**	**314,000**	**352,000**	**352,000**	**400,000**	**466,000**

Myanmar Umbrella Factory Floor Plan

1F Ceiling Height : 3,500mm



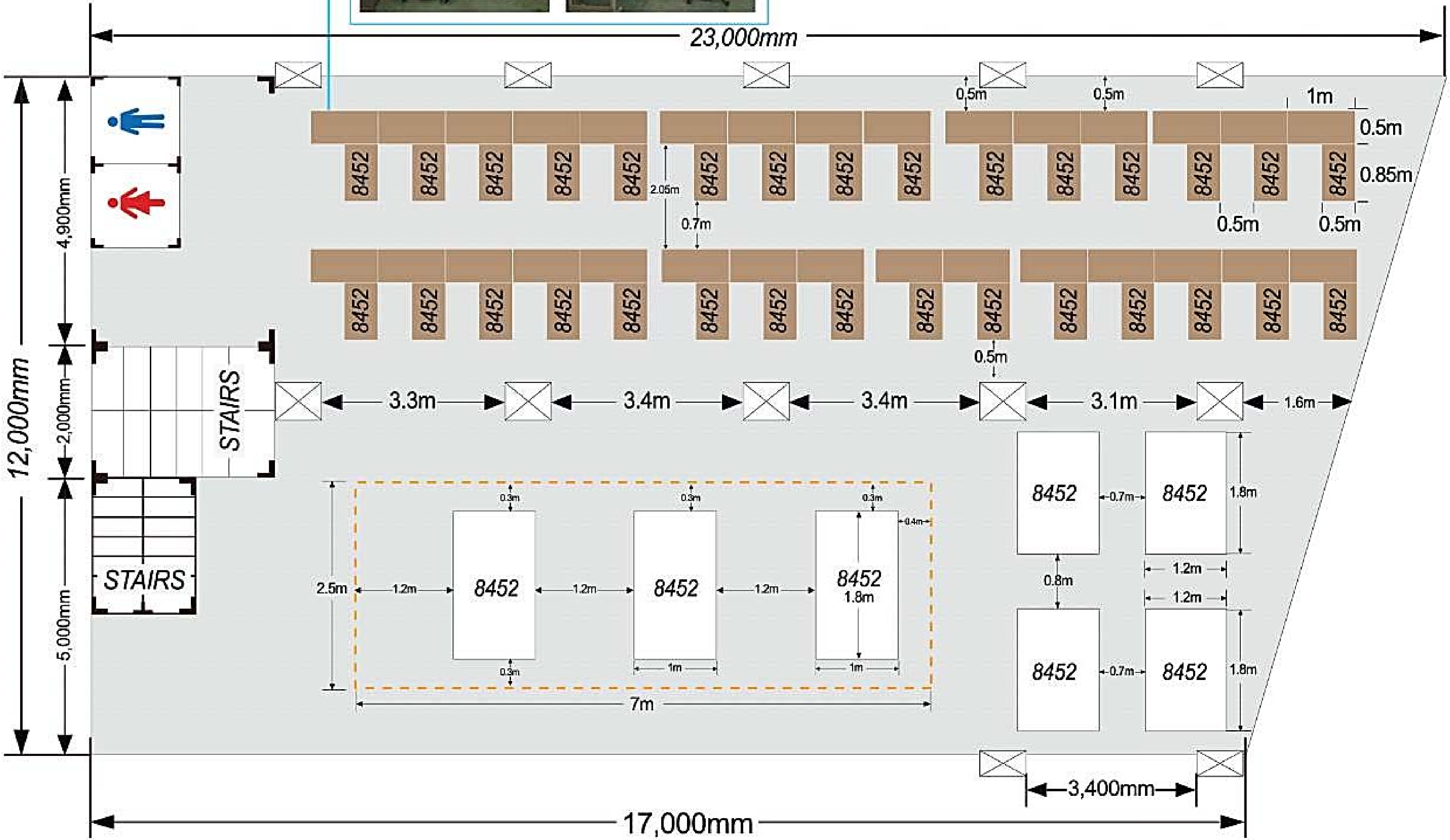


Myanmar Umbrella Factory Floor Plan



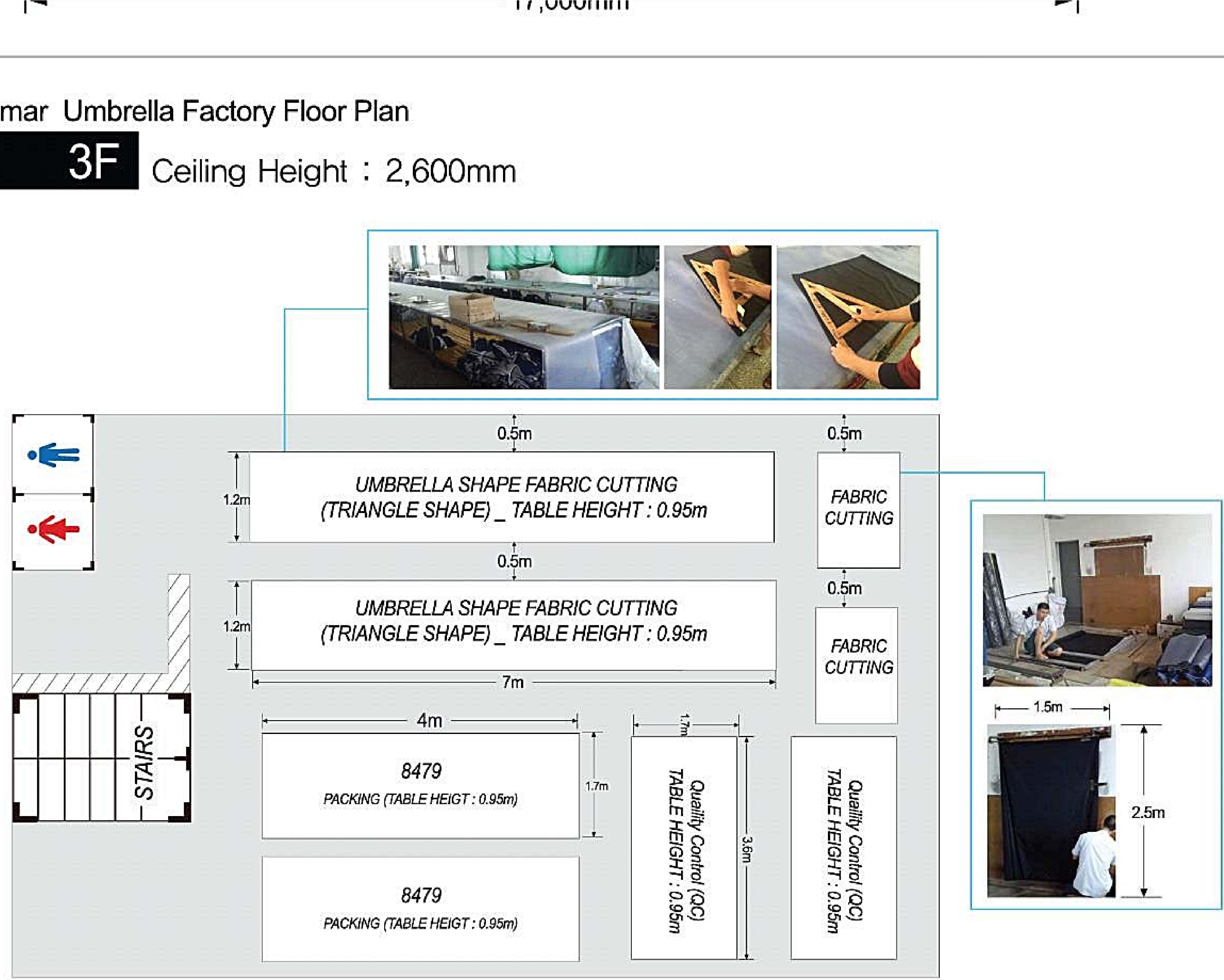
Myanmar Umbrella Factory Floor Plan

2F Ceiling Height : 3,000mm



Myanmar Umbrella Factory Floor Plan

3F Ceiling Height : 2,600mm






MAJOR LEAGUE BASEBALL